

Università degli Studi di MILANO-BICOCCA

Settimana di visita istituzionale 12-16 maggio 2025



Scheda di valutazione - Corso di Studio

Marketing, Comunicazione Aziendale e Mercati Globali, L-18, Sede Milano

D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.1.1

La Laurea Triennale in Marketing, Comunicazione Aziendale e Mercati Globali, in fase di progettazione iniziale risalente all'offerta formativa originaria (adottata nel 1998, in occasione dell'apertura dell'Ateneo) e di revisione dell'offerta, ha consolidato le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi individuati nei laureati triennali orientati alla gestione e all'amministrazione delle imprese con focus sul marketing e sulla comunicazione aziendale (*1_1_01, quadro A.1a*). È nata come prima laurea triennale sul marketing, offerta da un'università pubblica a Milano, all'interno della Facoltà di Economia per far fronte ad una crescente richiesta professionale di profili aziendali di marketing. In particolare, i laureati conseguono un titolo di studio che garantisce le conoscenze indispensabili per comprendere la complessità dell'economia d'azienda. Essi ricevono una formazione articolata su una ampia (ma non specialistica) cultura di Marketing, incentrata su diverse discipline di area aziendalistica, economica, quantitativa e giuridica, tale da permettere loro di acquisire una formazione generale di ampio respiro e sviluppare delle competenze in ambito economico-aziendale (*1_1_02*).

Gli aggiornamenti dell'offerta formativa e le successive modifiche, come l'adeguamento al D.M. 270/04 e al D.M. 240/2010, seguite da sue revisioni anche a valle di riesami e da interazioni con esponenti del mondo del lavoro e delle professioni (*1_1_03*), hanno permesso di aggiornare le competenze disciplinari e trasversali dei profili presi a riferimento da EcoMark con quelle richieste dal mercato del lavoro e delle professioni (*1_1_04*).

In particolare, tenendo in considerazione quanto emerso durante l'ultimo confronto con le parti sociali (*Vedi 1_1_03, pag. 8*), il CdS si è impegnato ad individuare quelle modifiche del percorso didattico utili per approfondire le tematiche connesse alla corporate communication e allo sviluppo tecnologico (in area aziendale e quantitativa) così come ai temi più direttamente correlati al Marketing (osservando in particolare quegli ambiti del marketing che meglio possono essere affrontati con gli strumenti forniti dalle materie di area giuridica quali, ad esempio, la concorrenza, la proprietà industriale, ecc.) (*Vedi 1_1_04, pag. 19*).

Le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali sono state oggetto di discussione nell'ambito del Consiglio Coordinamento Didattico (CCD) in relazione sia ai cicli di studio successivi che agli esiti occupazionali dei laureati. L'analisi dei dati relativi ai cicli di studio successivi e dei dati occupazionali evidenzia riscontri positivi nel corso del tempo a conferma dell'efficacia dell'aggiornamento dei profili formativi. Relativamente ai cicli di studio successivi, il corso di LT in Marketing, Comunicazione Aziendale e Mercati Globali consente l'accesso ai corsi di laurea magistrale della classe LM-77 (classe delle lauree magistrali in scienze economico-aziendali) oltre ad altre LM, ed ai Master di primo livello, privilegiando la diffusione delle basi del marketing e della comunicazione d'impresa. In particolare, la LM-77 in Marketing e Mercati Globali (EcoMarks) dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca rappresenta il naturale proseguimento specialistico della LT EcoMark.

L'indagine Almalaurea 2024, a tale riguardo, evidenzia che il 61,2% degli intervistati si è iscritto ad un corso di laurea di secondo livello, la restante parte degli intervistati non è iscritta ad una laurea di secondo livello perlopiù perché lavora (*1_1_05, Sezione 2a*).

Per quanto riguarda invece l'accesso al mondo del lavoro, il 74% degli intervistati ha dichiarato che la laurea conseguita (in Marketing, Comunicazione Aziendale e Mercati Globali) si è rivelata efficace nel lavoro svolto (molto efficace/abbastanza efficace) (*Vedi 1_1_05, Sezione 9*).

Nel 2022, sulla base della classifica Censis, Confindustria Emilia ha indicato la LT in Marketing, Comunicazione Aziendale e Mercati Globali come il migliore Cds tra quelli erogati da università pubbliche nel Cluster 'Marketing & Content' (*1_1_06*).

D.CDS.1.1.2

Il CdS ha sviluppato, e sviluppa tuttora, relazioni con le parti interessate ai profili formativi in uscita ossia, in particolare, con gli studenti e con i tanti e diversi attori del mercato del lavoro (ad esempio AISM, UniCredit & Universities, Knight of Labor, Ugo Foscolo Foundation, Formaper-Azienda Speciale CCIAA Milano, Assolombarda, Hunters Group) utili ai percorsi professionali dei futuri laureati (Vedi 1_1_03).

Il CdS dedica specifica attenzione al confronto con gli studenti, coinvolgendoli in modo proattivo sia all'interno dei Consigli di Dipartimento e di Coordinamento Didattico, che nella Commissione Paritetica Docenti-Studenti, ed invitando con costanza i loro rappresentanti a manifestare ogni loro esigenza all'interno di tutte le sedi utili allo scopo, in modo che ogni loro sollecitazione possa contribuire fattivamente all'aggiornamento degli obiettivi formativi e dei profili professionali in uscita.

Il CdS afferisce ad un Consiglio di Coordinamento Didattico che accoglie anche il corso di Laurea Magistrale in Marketing e Mercati Globali, ossia il corso che nasce e si sviluppa come la sua naturale prosecuzione in LM-77 EcoMarks all'interno dell'offerta di Milano-Bicocca. Tanto il corso triennale quanto quello magistrale sono basati sul più stretto e continuo contatto diretto tra docenti e studenti, reso possibile anche in ragione del fatto che numerosi docenti del CdS sono coinvolti in attività di docenza del corso magistrale (diversi docenti, tra cui lo stesso presidente del CCD, insegnano sia nel corso di Laurea Triennale che in quello di Laurea Magistrale). L'offerta didattica, in questa prospettiva, è frutto di un approccio complesso e sistemico, ideato per accompagnare in modo coerente la carriera triennale e magistrale degli studenti, proiettandola verso il loro futuro professionale.

Sul fronte del mercato del lavoro, il CdS negli ultimi anni ha individuato quale interlocutore principale Assolombarda. L'ultimo incontro si è svolto il 13 aprile 2023 (Vedi 1_1_03, pag. 8); le indicazioni emerse in quella occasione sono state presentate e discusse in seguito dal CCD (1_1_07, punto 1 odg CCD 23/05/23,) in modo che alcune fra le indicazioni formulate, quali il riconoscimento di CFU per gli stage in azienda, potranno essere realizzate. Queste indicazioni integreranno quelle già attuate, come l'opportunità per gli studenti di inserire nei loro piani di studio insegnamenti a scelta che si potranno offrire loro anche grazie all'offerta di altri corsi di studio afferenti al Dipartimento stesso. Sul fronte del mercato del lavoro si prevede, come area di miglioramento, un confronto con le imprese operanti in ambito tecnologico e digitale per valutare eventuali perfezionamenti circa i profili formativi del CdS in accordo con gli obiettivi strategici di Ateneo.

Particolarmente utili, per migliorare ulteriormente la corrispondenza fra il profilo formativo del CdS e quanto richiesto dal mercato del lavoro, oltre alle molteplici analisi e ricerche disponibili, sono parse le analisi svolte dal "World Economic Forum" nei report "Jobs of Tomorrow", "Future of Jobs", e in tutte le relazioni che lo stesso pubblica periodicamente sul proprio sito. Il CdS ha considerato, in particolare, l'ultima edizione del report "Future of Jobs" del settembre 2023 e l'edizione del report "Future of Jobs" del maggio 2023, (1_1_08, pagg. 18, 19, 86 e segg.), dato che entrambe le pubblicazioni esprimono in modo chiaro quanto rilevante sia divenuto il Marketing nell'evoluzione dei job types e delle skills richieste. Infatti, il rapporto biennale Future of Jobs del World Economic Forum ha monitorato l'impatto della quarta rivoluzione industriale sul mercato del lavoro, identificando la potenziale portata della disgregazione e della crescita occupazionale insieme a strategie per favorire le transizioni lavorative da ruoli in declino a ruoli emergenti.

Punti di Forza:

Il CdS nasce con una finalità precisa, legata alla domanda professionale nel *marketing* e offre una preparazione su più aree (aziendalistica, economica, quantitativa, giuridica), utile per sviluppare una visione ampia e integrata. Il CdS ha inoltre aggiornato nel tempo i propri contenuti, anche a seguito di riesami e confronti con il mondo del lavoro ed è ben descritta la continuità tra la laurea triennale e il corso magistrale LM-77 in *Marketing e Mercati Globali*, progettato come naturale proseguimento del CdS triennale.

Aree di miglioramento:

Non risulta definita una struttura chiara, periodica e formalizzata per la consultazione sistematica delle Parti Interessate, con indicazioni precise su frequenza, strumenti, modalità operative e soggetti coinvolti. Le interazioni non sono inserite in un piano organico e stabile di consultazione strategica.

Le ricadute concrete derivanti dalle consultazioni dirette e indirette con le Parti Interessate non risultano pienamente esplicitate né adeguatamente documentate. In diversi casi, l'impatto dei *feedback* esterni è solo parzialmente tracciato. Alcune azioni correttive o migliorative sono attuate ma manca una descrizione sistematica e trasparente del processo attraverso cui tali contributi vengono analizzati, recepiti e tradotti in interventi concreti sul percorso formativo.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda al CdS di istituire un sistema formalizzato e ricorrente di consultazione delle Parti Interessate, adottando le Linee Guida emanate dal PQA RD.

Si raccomanda di documentare, in modo sistematico e trasparente, l'analisi, il recepimento e l'impatto dei *feedback* esterni sul percorso formativo.

Documenti chiave

- **Titolo:**1_1_01
Descrizione:SUA CdS - Scheda Sua Descrizione del Corso di Studio
Dettagli:Quadro A.1a
File:1_1_01.pdf

- **Titolo:**1_1_02
Descrizione:[Regolamento Didattico CdS - Regolamento Didattico CdS 2024](#)
Dettagli:Art. 1
File:1_1_02.pdf

- **Titolo:**1_1_03
Descrizione:Verbalì Incontri Parti Sociali - AISM, UniCredit & Universities, Knight of Labor Ugo Foscolo Foundation, Formaper-Azienda Speciale CCIAA Milano, Assolombarda, Hunters GroupVerbale Gennaio 2015, da pag. 1 a 3Verbale 9 Dicembre 2015 da pag. 4 a 5Verbale 14 Dicembre 2015 da pag. 6 a 7Verbale Aprile 2023 pag. 8
Dettagli:
File:1_1_03.pdf

- **Titolo:**1_1_04
Descrizione:Rapporto Riesame Ciclico -Scheda Rapporto Riesame Ciclico 2015/2016 da pag. 1 a 7 del pdfSchede Rapporto Riesame Ciclico 2018 da pag. 8 a 18 del pdfSchede Rapporto Riesame Ciclico 2023 da pag. 8 a 18 del pdf
Dettagli:Si veda parte relativa ai mutamenti rilevanti dall'ultimo Riesame e Azioni di Miglioramento
File:1_1_04.pdf

- **Titolo:**1_1_05
Descrizione:[Indagine Alma Laurea - Condizione occupazionale dei laureati](#)
Dettagli:Sezione a2a, sezione 9
File:1_1_05.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**1_1_06
Descrizione:Progetto Future in Action 2022 - Progetto di orientamento promosso da Confindustria Emilia Area Centro; classifica Censis rappresentano le migliori università nelle discipline pertinenti
Dettagli:classifica Censis migliori università nelle discipline pertinenti
File:1_1_06.pdf

- **Titolo:**1_1_07
Descrizione:Verbalì delle riunioni del Consiglio di Coordinamento DidatticoVerbale CCD 19 Gennaio 2021, prot. n. 91044, da pag. 77 a 83 del pdfVerbalì CCD 22 Maggio 2023 prot. n. 245498, da pag. 67 a 76 del pdfVerbale CCD 12 Luglio 2023 prot. n. 212418, da pag. 61 a 66 del pdfVerbale CCD 31 Ottobre 2023 prot. n. 212499, da pag. 51 a 60 del pdfVerbale CCD 12 Marzo 2024 prot. n. 212522, da pag. 43 a 49 del pdf Verbale CCD 13 Maggio 2024, prot. 118286, da pag. 33 a 42 del pdfVerbale CCD 18 Luglio 2024, prot. 118291, da pag. 25 a 31 del pdfVerbale CCD 23 Settembre 2024, prot. 118801, da pag. 19 a 24 del pdfVerbale CCD 13 Novembre 2024, prot. 118954, da pag. 9 a 18 del pdfVerbale CCD 10 Dicembre 2024, prot. 119033, da pag. 3 a 8 del pdf
Dettagli:Si veda verbale del 22 Maggio 2023, punto 1 odg
File:1_1_07.pdf

- **Titolo:**1_1_08
Descrizione:[Indagine "Future of Jobs" 2023 - rapporto biennale Future of Jobs del World Economic Forum che ha monitorato l'impatto della quarta rivoluzione industriale sul mercato del lavoro](#)
Dettagli:pagg. 18, 19, 86 e segg.
File:1_1_08.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 1 - 08.30-09.30 - Incontro con il Presidente di Corso di Studio, il Gruppo di Riesame e i Rappresentanti degli Studenti coinvolti nelle attività di Riesame nell'ambito del Corso di Studio (non nella Commissione Paritetica Docenti Studenti).

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 -SLOT 6 - ore 12.45-13.30 - Incontro con le parti interessate e con laureati del CdS (da non più di tre anni)

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.2.1

Il carattere del CdS in Marketing, Comunicazione Aziendale e Mercati Globali, i suoi obiettivi formativi, ed i profili in uscita sono coerenti fra loro e sono specificati con chiarezza nella SUA-CDS 2024 (*Vedi 1_1_01*, sezioni A.4.a e A.4.b), nell'Ordinamento (*1_2_01*) e nel Regolamento Didattico del CdS (*Vedi 1_1_02*, Art. 2 e Art. 3).

In particolare, il carattere distintivo del CdS, articolato su dimensioni diverse e necessariamente complementari – ossia quella culturale, scientifica e professionalizzante – è delineato dal Regolamento Didattico del CdS e risulta coerente con gli obiettivi culturali della classe delle lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (L-18) (*Vedi 1_1_02*, Art. 1). Gli obiettivi formativi (*Vedi 1_1_02*, Art. 3) ed i profili in uscita, oggetto di una revisione adottata di recente in occasione della modifica dell'Ordinamento del corso (*Vedi 1_2_01*; *Vedi 1_1_07*, punto 7 odg CCD 13/11/24,) sono individuati con precisione e chiarezza e presentano un elevato livello di coerenza con l'irrinunciabile dimensione culturale e scientifica che qualifica il corso stesso.

Favorendo la conoscenza delle basi del marketing e della comunicazione d'impresa, il CdS prepara i laureati ad assumere ruoli professionali che – in considerazione dell'elevata dinamicità dell'ambiente di marketing – richiedono capacità di adattamento a nuove realtà (non solo lavorative) e conoscenze molto diversificate. Infatti, il CdS adotta un approccio proattivo capace di indirizzare gli studenti verso ogni ulteriore e possibile approfondimento delle tematiche del marketing e della comunicazione d'impresa, sviluppando inoltre la capacità di apprendimento autonomo degli studenti, consentendo loro di aggiornare in autonomia la preparazione accademica ricevuta nel triennio per apprendere le tematiche specialistiche che dovessero emergere nel corso della loro esperienza professionale.

Tenendo in seria considerazione quanto emerso durante il confronto con le parti sociali (*Vedi 1_1_03*, pag. 8) al fine del consolidamento della coerenza tra obiettivi formativi e profili in uscita, il CdS si è già impegnato per individuare le modifiche del percorso formativo utili ad approfondire le tematiche connesse allo sviluppo tecnologico (in area aziendale e quantitativa) e a temi più strettamente correlati al Marketing, con particolare riferimento agli ambiti del marketing che meglio possono essere affrontati con gli strumenti forniti dalle materie approfondite durante il percorso di studi. A questo proposito è emersa l'opportunità di condividere con gli altri CdS afferenti al Dipartimento DEMS una selezione di insegnamenti a scelta (*Vedi 1_1_07*, punto 7 odg CCD 22/05/23, e punto 1 odg 13/05/24).

D.CDS.1.2.2

Gli obiettivi formativi generali del CdS tengono conto del carattere culturale e metodologico della disciplina del marketing, che potrà consentire ai laureati di occupare posizioni professionali qualificate in svariati campi, tra i quali: attività commerciali, comunicazione, logistica, gestione del prodotto/servizio, ricerche di mercato e/o di marketing, ed analisi di dati. Alla conclusione del percorso triennale, gli studenti avranno acquisito conoscenze e competenze nelle diverse funzioni approfondite dall'economia aziendale, in particolare negli ambiti della gestione aziendale, del marketing e della comunicazione d'impresa, oltre che competenze nell'analisi dei mercati. Gli obiettivi formativi specifici del CdS e i risultati di apprendimento attesi (espressi in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali) risultano chiaramente ed esaustivamente descritti nell'ordinamento (*Vedi 1_2_01*) e nella scheda SUA-CdS (*Vedi 1_1_01*, sezioni A4.a, A4.b, A4.c) e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita.

Gli obiettivi formativi specifici del CdS sono inoltre declinati chiaramente per aree di apprendimento. In particolare, il CdS sviluppa una preparazione adeguata e competenze di base in più aree disciplinari, declinate in modo complementare - aziendale, giuridica, economica e quantitativa - come segue:

- **area aziendale:** lo studente sviluppa conoscenza e capacità di comprensione dei sistemi aziendali anche confrontandosi con diverse realtà aziendali, casi, e testimonianze, che permettono di acquisire le conoscenze necessarie per dare risposte efficaci ai fabbisogni emergenti delle imprese. Al termine del corso gli studenti possono quindi contare su conoscenze approfondite di economia aziendale, di market-driven management, di marketing con particolare riferimento alla comunicazione, e di amministrazione aziendale. Tali conoscenze vengono acquisite anche attraverso l'analisi dei principali sottosistemi aziendali e del sistema di rilevazione dei fatti di gestione, di organizzazione aziendale e di planning e consulenza aziendale e fiscale;

- **area giuridica:** lo studente sviluppa conoscenza e capacità di comprensione dei principi e degli istituti dell'ordinamento giuridico nazionale, europeo, ed internazionale necessarie per operare in un contesto economico globale caratterizzato da forte dinamicità e concorrenza;

- **area economica:** lo studente sviluppa conoscenza e capacità di analisi e di interpretazione dei fenomeni e dei sistemi economico-

sociali, approfondendo in particolare il funzionamento dei mercati, le variabili macroeconomiche e l'impatto delle politiche monetarie e fiscali;

- *area quantitativa*: lo studente sviluppa conoscenza e capacità di comprensione dei principali metodi di analisi quantitativa e, specificatamente, un'elevata preparazione nella statistica e nella matematica applicata al marketing, oltre che una buona conoscenza dell'Informatica e dei sistemi di elaborazione dei dati.

Come emerge dal Regolamento Didattico del CdS (*Vedi 1_1_02*, da pag. 15 a pag. 20), per ciascuna area vengono individuati gli insegnamenti che consentono l'acquisizione di specifiche conoscenze e abilità.

La descrizione degli obiettivi formativi specifici e del percorso formativo in termini di conoscenze e skills sono descritti chiaramente ed in modo esaustivo all'interno del regolamento didattico del CdS e della scheda SUA-CdS quadri A4.a, A4.b, A4.c, oltre che dell'ordinamento.

In questa prospettiva si riscontra un congruente livello di coerenza tra tali obiettivi, i risultati attesi e le figure professionali in uscita, per quanto esista una certa dinamicità in tema di profili professionali. Infatti, le tradizionali figure professionali, cui viene associato un codice – ISTAT/ESCO – in buona parte per le professioni all'interno delle aziende, non sono agevolmente riscontrabili o quantomeno non perfettamente associabili agli obiettivi del CdS, in virtù della dinamica accentuata di nuove professioni, che contraddistinguono l'ambiente di marketing. Infatti, anche nella scheda SUA e Regolamento, sono stati indicati codici ISTAT che potrebbero apparire fuorvianti perché solitamente usati per laureati magistrali, come analisti di mercato (che è stato rimosso nella SUA 2025 a seguito di modifica di ordinamento approvata dal CCD in data 10 dicembre 2024). A tale riguardo, però, si rinvia alle citate analisi del World Economic Forum, dalle quali emerge come l'evoluzione della tecnologia oggi rappresenti il driver principale delle modifiche nella struttura organizzativa delle imprese e dei ruoli professionali (*Vedi 1_1_08*, pag. 20 e segg.).

Si noti che per favorire la rispondenza alle esigenze organizzative delle imprese, il percorso del CdS prevede già dal secondo anno una preparazione di base per il marketing solida sia da un punto di vista metodologico che applicativo; le aree di apprendimento coinvolte vengono indagate in reazione alle loro ricadute in tema di marketing stesso e di comunicazione (oltre alle discipline aziendali, gli approfondimenti riguardano la statistica, l'informatica, l'economia, il diritto e la matematica – vedasi ad esempio gli insegnamenti Matematica per il marketing o Statistica per il marketing).

A sottolineare la coerenza tra obiettivi formativi e profili professionali in uscita, in base ai risultati dell'ultima indagine Almalaurea 2024 risulta che su 178 intervistati il 74% ha dichiarato che la laurea conseguita in Marketing, Comunicazione Aziendale e Mercati Globali si è rivelata efficace per la propria esperienza lavorativa (*Vedi 1_1_05*, Sezione 9).

Punti di Forza:

Il CdS rivolge una particolare attenzione alla formazione di *soft skill* e competenze digitali, oggi centrali per l'inserimento e la crescita professionale nei contesti aziendali complessi e tecnologicamente avanzati e promuove una formazione personalizzabile, ampliando le opportunità di approfondimento e favorendo percorsi interdisciplinari.

Aree di miglioramento:

Al fine di consolidare la coerenza tra obiettivi formativi e profili in uscita, il CdS menziona, nell'autovalutazione, l'iniziativa di condivisione di alcuni insegnamenti tra CdS affini, ma non viene esplicitato in che modo tale scelta contribuisca concretamente a rafforzare la coerenza tra la formazione erogata e i profili professionali attesi in uscita. In particolare, non è chiaro se questa condivisione sia frutto di una progettazione didattica integrata e orientata agli esiti formativi specifici dei diversi CdS, né se siano stati valutati gli effetti di tale strategia in termini di efficacia dell'apprendimento, specializzazione del percorso o rispondenza alle esigenze del mondo del lavoro.

Si evidenzia la mancata redazione della Matrice di Tuning, uno strumento fondamentale per rappresentare in modo strutturato la corrispondenza tra gli obiettivi formativi del Corso, le competenze attese in uscita e gli insegnamenti previsti nel Piano di Studi. L'assenza di tale Matrice limita la possibilità di verificare con trasparenza e coerenza il contributo di ciascun insegnamento allo sviluppo delle competenze complessive, ostacolando una valutazione sistematica dell'allineamento tra progettazione didattica e risultati di apprendimento attesi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda al CdS la formalizzazione della Matrice di Tuning, per rappresentare in modo trasparente e coerente l'allineamento tra insegnamenti, competenze attese e obiettivi formativi.

Documenti chiave

- **Titolo:**1_2_01

Descrizione: Ordinamento CdS - Ordinamento EcoMark 2024

Dettagli: Si veda profili in uscita, obiettivi formativi e risultati apprendimento

File: 1_2_01.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:** 28-04-2025- SLOT 1 - 8.30-09.30- Incontro con il Presidente di Corso di Studio, il Gruppo di Riesame e i Rappresentanti degli Studenti coinvolti nelle attività di Riesame nell'ambito del Corso di Studio (non nella Commissione Paritetica Docenti Studenti).

Descrizione: vedere analisi documentale

Dettagli: n.d.

- **Titolo:** 28-04-2025 - SLOT 3- 10.15.11.15 - Incontro con gli studenti in aula

Descrizione: vedere analisi documentale

Dettagli: n.d.

D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.3.1

Il progetto formativo è descritto chiaramente nella scheda SUA-CdS (*Vedi 1_1_01*, A.4 b.2), nel Regolamento Didattico (*Vedi 1_1_02*) in termini di contenuti disciplinari, sviluppo temporale, attività formative e relativi crediti, ed anche nella piattaforma e-learning d'Ateneo (*1_3_01*). Il progetto formativo è, inoltre, coerente con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze ad essi associati.

All'intero progetto formativo è data visibilità sul sito dell'Ateneo (*1_3_02*) con collegamento al regolamento del Corso di Studio disponibile sulla piattaforma Moodle di Ateneo ed è accessibile a tutti.

D.CDS.1.3.2

La struttura del CdS è adeguatamente specificata nel Regolamento del CdS. In particolare, il Regolamento Didattico indica in modo chiaro la struttura del percorso di studi e la sua articolazione in termini di ore/CFU, suddivisa tra gli anni di corso, tra i singoli insegnamenti e tra le altre attività obbligatorie e/o opzionali (*Vedi 1_1_02*). Il CdS, in coerenza con gli altri CdS di area economica dell'Ateneo, attribuisce ad ogni CFU 7 ore di didattica frontale (8 per gli insegnamenti del I anno) e 18 ore di autoapprendimento (17 per gli insegnamenti del I anno).

Complessivamente il progetto formativo prevede l'acquisizione di 180 CFU, dei quali 176 CFU (inclusi 12 CFU a scelta) sono relativi al superamento di 19 insegnamenti, oltre a quelli a scelta, cui si aggiungono 4 CFU attraverso altre attività formative, quali laboratori informatici, e la prova finale. Gli esami relativi ai 19 insegnamenti si suddividono in 7 insegnamenti al primo anno (per un totale di 60 CFU), 7 al secondo anno (per un totale di 65 CFU) e 5 al terzo anno (per un totale di 51 CFU, inclusi 12 CFU a scelta). Talvolta, l'insegnamento è diviso in moduli con docenti differenti che possono prevedere una verifica di apprendimento in itinere o finale, ma il conseguimento dei CFU totali di insegnamento avviene in un unico appello.

Nell'ambito delle diverse attività didattiche, numerosi insegnamenti prevedono forme di didattica interattiva, con esercitazioni, discussione di casi di studio, project work, incontri con manager ed imprenditori, oltre a presentazioni in aula degli studenti.

Il CdS, sebbene erogato in modalità convenzionale, dall'a.a. 2024/25 su invito del PQA RD ha introdotto in via sperimentale per alcuni insegnamenti quanto indicato dalle linee guida relative alla compilazione dei Syllabi, ovvero per ogni attività didattica, la modalità di erogazione può essere erogativa (DE) e/o interattiva (DI). I Syllabi di ciascun insegnamento sono presenti all'interno della pagina e-learning del CdS e consultabili liberamente anche dai non iscritti al CdS (*1_3_03*). Si vedano i Syllabi degli insegnamenti per il primo, secondo e terzo anno).

D.CDS.1.3.3

Come stabilito dall'art. 15 del Regolamento Didattico d'Ateneo, è prevista la possibilità di optare per "attività formative autonomamente scelte dallo studente, purché coerenti con il percorso formativo"; il Regolamento Didattico del CdS fissa tale opzione in complessivi 12 CFU.

Tali CFU possono essere conseguiti attraverso l'inserimento nel piano di studio di insegnamenti appartenenti all'offerta formativa di altri corsi laurea erogati dall'Ateneo (purché non replichino contenuti già previsti nel percorso formativo). Gli studenti possono acquisire i CFU a scelta libera (o anche CFU sovranumerari) anche attraverso Open Badge, partecipando ai percorsi Bbetween offerti dall'Ateneo (*1_3_04*). Si segnala, inoltre, che dall'anno accademico 2022-23, gli studenti possono acquisire i CFU a scelta libera attraverso la combinazione di moduli di 12 ore ciascuno su tematiche di sostenibilità nell'ambito del progetto "Bbetween Sustainability", un progetto di Ateneo che ha l'obiettivo di trattare i temi della sostenibilità declinandoli nelle varie discipline presenti nel nostro Ateneo (*1_3_05*).

Nel 2023, dopo una ampia ed approfondita discussione svolta nell'ambito della Scuola di Economia e Statistica, ancora disponibile, condivisa con i rappresentanti degli studenti, il Consiglio di coordinamento didattico ha deliberato (*Vedi 1_1_07*, punto 7 odg CCD 31/10/23) in condivisione con i rappresentanti degli studenti il riconoscimento di CFU a chi abbia svolto stages presso aziende o altre organizzazioni, utilizzando 3 CFU dei 12 CFU attualmente indicati come "a scelta".

D.CDS.1.3.4

Non ci sono insegnamenti a distanza.

D.CDS.1.3.5

A.d.C. non specifico per corsi convenzionali. Tuttavia, nel rispetto dell'autonomia del docente relativa alla predisposizione del materiale didattico a supporto degli studenti per i propri insegnamenti in ciascun anno accademico sulla piattaforma e-learning (utilizzata anche come repository per i materiali didattici). Tali materiali vengono conservati nel repository per un periodo di 3 anni + 1. Di conseguenza, gli studenti immatricolati in una specifica coorte del CdS possono accedere ai materiali didattici presenti sulla piattaforma e-learning di Ateneo per un massimo di un anno successivo alla conclusione della durata normale del Corso di Studio

Punti di Forza:

Il progetto formativo del CdS si presenta strutturato in modo chiaro e definito. I contenuti e l'organizzazione del percorso formativo risultano pienamente coerenti con gli obiettivi didattici prefissati. Inoltre, le competenze e i profili professionali attesi in uscita sono adeguatamente supportati da un impianto formativo solido e orientato alla coerenza tra teoria e pratica.

Il CdS presenta in modo chiaro e ben strutturato la distribuzione dei CFU per anno di corso e per tipologia di attività formativa, offrendo così una visione trasparente dell'organizzazione didattica complessiva. Dall'autovalutazione si evince che, all'interno delle diverse attività didattiche, numerosi insegnamenti si distinguono per l'adozione di metodologie didattiche interattive che arricchiscono l'esperienza formativa degli studenti, promuovendo un apprendimento attivo e fortemente orientato al contesto professionale.

L'offerta formativa opzionale si distingue per una discreta ampiezza e apertura interdisciplinare. Gli studenti possono personalizzare il proprio percorso grazie ai 12 CFU liberi. Questa flessibilità favorisce l'arricchimento del profilo individuale, incentivando l'esplorazione di ambiti complementari e l'integrazione di competenze eterogenee.

Il progetto *Bbetween* rappresenta un'iniziativa innovativa e strutturata, finalizzata allo sviluppo e alla certificazione di competenze trasversali, oggi sempre più richieste nel mondo del lavoro. L'iniziativa promuove l'apprendimento continuo e multidimensionale, stimolando la partecipazione attiva degli studenti al di fuori dell'ambito strettamente disciplinare.

Il CdS valorizza l'apprendimento pratico attraverso il riconoscimento formale di CFU per tirocini e *stage*, incentivando l'integrazione tra formazione accademica e esperienza sul campo. Questa scelta didattica rafforza l'orientamento professionale del percorso formativo, facilitando l'acquisizione di competenze operative e il contatto diretto con il mondo del lavoro.

Aree di miglioramento:

Per quanto riguarda l'accessibilità e la trasparenza dell'offerta formativa *online*, si rileva che le informazioni pubblicate sul sito *web* del CdS non sono sempre presentate in modo chiaro, completo e facilmente fruibile da parte degli utenti. In alcuni casi, i contenuti risultano frammentati, distribuiti in diverse sezioni non sempre intuitive, specialmente per i potenziali studenti e altri Portatori di Interesse esterni.

Il monitoraggio sull'utilizzo effettivo e sull'impatto formativo delle attività a scelta risulta poco strutturato e soprattutto per le attività trasversali mancano dati sistematici relativi alla partecipazione degli studenti, agli esiti ottenuti e alla coerenza di tali attività con il percorso formativo complessivo.

L'autovalutazione non fornisce una descrizione adeguata relativa alla definizione delle modalità di realizzazione, adattamento, aggiornamento e conservazione dei materiali didattici. Tuttavia, nella SUA-CdS tali aspetti sono descritti in modo più conforme a quanto richiesto e i colloqui hanno contribuito a chiarire alcuni aspetti. In particolare, la gestione dei materiali didattici sulla piattaforma avviene in autonomia da parte dei docenti che hanno spesso grande diversità nelle modalità di approccio alla didattica e ai materiali da fornire agli studenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di strutturare il monitoraggio delle attività formative a scelta e trasversali, raccogliendo e analizzando in modo sistematico i dati relativi alla partecipazione, agli esiti formativi e alla coerenza con il percorso del CdS, anche attraverso criteri

condivisi per la valutazione delle competenze acquisite.

Documenti chiave

- **Titolo:**1_3_01

Descrizione:[Pagina E-Learning del CdS - Pagina E-Learning dedicata ad EcoMark dove sono pubblicate tutte le informazioni sul percorso formativo](#)

Dettagli:Intero documento

File:1_3_01.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**1_3_02

Descrizione:[Pagina Web di Ateneo del CdS - Pagina Web di Ateneo dedicata ad EcoMark dove sono pubblicate tutte le informazioni sul CdS](#)

Dettagli:Intero documento

File:1_3_02.pdf

- **Titolo:**1_3_03

Descrizione:[Pagina E-Learning con Syllabi insegnamenti - Pagina ELearning con Syllabi degli Insegnamenti suddivisi per anno di corso](#)

Dettagli:Intero documento

File:1_3_03.pdf

- **Titolo:**1_3_04

Descrizione:[Pagina Web di Ateneo Progetto Bbetween - Progetto Bbetween che permette agli studenti di acquisire cfu a libera scelta](#)

Dettagli:Intero documento

File:1_3_04.pdf

- **Titolo:**1_3_05

Descrizione:[Pagina Web di Ateneo Progetto Bbetween Sustainability - Progetto Bbetween Sustainability che permette agli studenti di acquisire cfu a libera scelta sul tema della sostenibilità](#)

Dettagli:Intero documento

File:1_3_05.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 1- ore 09.30-10.30 - Incontro con il Presidente di Corso di Studio, il Gruppo di Riesame e i Rappresentanti degli Studenti coinvolti nelle attività di Riesame nell'ambito del Corso di Studio (non nella Commissione Paritetica Docenti Studenti).

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 7- ore 13.30-13.45 - Incontro di chiusura con il Presidente Corso di Studio, il Gruppo di Riesame e i Rappresentanti degli Studenti coinvolti nelle attività di Riesame nell'ambito del Corso di Studio (non nella Commissione Paritetica Docenti Studenti)

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.4.1

I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono pienamente coerenti con gli obiettivi formativi del Corso di Studio (CdS) descritti nella SUA-CdS (*Vedi 1_1_01*, sezioni A4.a) e dettagliati nelle schede degli insegnamenti (*Vedi 1_3_03*); si citano specificatamente i Syllabi degli insegnamenti per il primo secondo e terzo anno).

Ogni docente, titolare di insegnamento o modulo, per ogni anno accademico è tenuto a compilare la scheda insegnamento (Syllabus) sia in italiano che in inglese, includendo informazioni relative a: Obiettivi formativi, Contenuti sintetici, Programma esteso, Prerequisiti, Metodi didattici, Modalità di verifica dell'apprendimento, Testi di riferimento, Periodo di erogazione dell'insegnamento, Lingua di insegnamento e Sustainable Development Goals.

Per gli insegnamenti integrati viene predisposta una pagina comune che illustra la struttura complessiva del corso, con collegamenti alle pagine dei singoli moduli per un accesso più agevole alle informazioni specifiche.

Dal punto di vista procedurale, ogni docente è chiamato a compilare il Syllabus dopo che è stata caricata l'offerta formativa per l'anno accademico successivo. A tale scopo, tra fine maggio e inizio giugno riceve una comunicazione dal Presidente del CCD, che fornisce indicazioni sulle tempistiche per il caricamento delle schede insegnamento e sulle linee guida elaborate dal PQA-RD (*1_4_01*) per la compilazione del Syllabus.

A partire dall'anno accademico 2024/2025, in via sperimentale, i docenti sono invitati a indicare nei Syllabi le parti di didattica erogativa (DE) e integrativa (DI) previste all'interno del proprio insegnamento.

Per gli insegnamenti messi a bando ma non ancora assegnati, il Presidente del Consiglio di Coordinamento Didattico predispone una bozza di Syllabus che delinea brevemente i contenuti e gli obiettivi dell'insegnamento. Tale Syllabus viene poi completato dal docente assegnatario.

L'AQ e il Presidente del Consiglio di Coordinamento Didattico verificano che siano stati caricati tutti i Syllabi, con controllo a campione dei contenuti, sollecitando i docenti alla compilazione in caso di ritardo e alla revisione in presenza di criticità.

I Syllabi del CdS sono pubblicati sulla pagina e-learning del CdS, con accesso libero a tutti, prima dell'avvio delle lezioni dell'anno accademico corrispondente.

D.CDS.1.4.2

Le modalità di verifica, comprese eventuali prove intermedie, sono descritte in modo chiaro e dettagliato nelle schede degli insegnamenti, in conformità all'art. 16 del Regolamento Didattico di Ateneo (*1_4_02*, art.16) e alle Linee Guida per la compilazione del Syllabus (*Vedi 1_4_01*). I docenti illustrano e chiariscono tali modalità sia all'inizio del semestre, durante le attività di presentazione dei singoli insegnamenti, sia nel corso delle lezioni. Ogni docente progetta in autonomia le modalità di verifica del proprio insegnamento, rispettando il Regolamento di Ateneo, assicurando coerenza con gli obiettivi formativi del CdS e garantendo agli studenti una comunicazione chiara ed efficace.

Il CdS monitora indirettamente la qualità e l'efficacia delle informazioni contenute nei Syllabi dei vari insegnamenti utilizzando sia le osservazioni riportate nella Relazione della CPDS, sia i dati provenienti dalle risposte degli studenti al questionario "Opinione degli Studenti". L'adeguatezza dell'informazione disponibile sui Syllabi in termini delle modalità di verifica è garantita dall'assicuratore di qualità del CdS che periodicamente monitora le informazioni disponibili (*Vedi 1_1_07*, punto 1 odg CCD 12/07/23, e punto 1 odg CCD 18/07/24).

Secondo i dati relativi all'anno accademico 2023-2024, la domanda "le modalità di esame non sembrano essere chiaramente definite" ha ricevuto in media valutazioni positive (inferiori a 3, essendo una domanda "reversed" su una scala da 1 a 10) sia dagli studenti frequentanti che dai non frequentanti, con un ulteriore calo rispetto all'anno precedente (*1_4_03*, Vedi domanda su modalità d'esame).

D.CDS.1.4.3

Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite nella SUA-CdS (*Vedi 1_1_01*, sezioni A5.a e A5.b), nel

Regolamento del CdS (*Vedi 1_1_02*, art. 7 e art. 8) in conformità con il Regolamento Didattico di Ateneo (*Vedi 1_4_02*, art. 26) e vengono illustrate ai laureandi dai docenti relatori. Tali modalità sono coerenti con l'obiettivo di verificare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

In particolare, la prova finale per il conseguimento del titolo prevede una breve relazione scritta concernente un argomento relativo ad una disciplina studiata senza discussione orale (proclamazione). In alternativa, è possibile concludere il triennio effettuando uno stage e redigendo una relazione di stage. Su richiesta dello studente, l'elaborato può essere redatto in lingua inglese e la prova finale può essere svolta in lingua inglese. Le informazioni relative al calendario delle sessioni di laurea e alle procedure amministrative da seguire sono disponibili nella sezione dedicata sul sito web di Ateneo (per tutti i corsi dell'area economica) (*1_4_04*).

Punti di Forza:

I Syllabi degli insegnamenti sono pubblicati in anticipo rispetto all'inizio delle lezioni sulla piattaforma *e-learning* dell'Ateneo, con accesso libero anche per utenti esterni. Questa prassi assicura un elevato livello di trasparenza e consente a studenti, docenti e *stakeholder* di consultare in modo tempestivo gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità didattiche e i criteri di valutazione di ciascun insegnamento. Il Presidente del CCD e il Responsabile AQ svolgono un ruolo attivo nel monitoraggio della pubblicazione dei Syllabi, effettuando verifiche e attivando, quando necessario, procedure di sollecito e revisione per garantire il rispetto delle tempistiche.

Le modalità di svolgimento della prova finale sono definite e formalizzate nei documenti ufficiali del CdS (SUA-CdS, Regolamento del CdS, Regolamento di Ateneo e nella pagina Economia /Università degli Studi di Milano-Bicocca in conformità alla normativa vigente). C'è coerenza tra la tipologia di prova prevista (relazione scritta o relazione di *stage*) e i risultati di apprendimento attesi al termine del percorso triennale. Si segnala la possibilità di redigere la prova finale in lingua inglese. La disponibilità *online* delle informazioni relative a scadenze e procedure va a beneficio della trasparenza.

Aree di miglioramento:

Le modalità di verifica (finali ed intermedie) non sono sempre adeguatamente descritte nei Syllabi. In diversi casi, le informazioni fornite sono generiche o incomplete, rendendo difficile per gli studenti comprendere con chiarezza i criteri di valutazione e le modalità effettive con cui verranno accertate le competenze acquisite.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda al Corso di Studio di adottare un sistema strutturato per il monitoraggio dei Syllabi, tale da garantire che tutti siano completi, coerenti con gli obiettivi formativi e chiari nell'illustrare le modalità di verifica.

Documenti a supporto

- **Titolo:**1_4_01

Descrizione:Compilazione Syllabi - Linee guida compilazione Syllabi PQA 24-25

Dettagli:Intero documento

File:1_4_01.pdf

- **Titolo:**1_4_02

Descrizione:[Regolamento Didattico di Ateneo 2023](#)

Dettagli:art. 16, art. 26

File:1_4_02.pdf

- **Titolo:**1_4_03

Descrizione:Opinioni Studenti CdS - Opinioni Studenti CdS sulle modalità d'esame, dati estratti da Mandba

Dettagli:Vedi domanda su modalità d'esame

File:1_4_03.pdf

- **Titolo:**1_4_04

Descrizione:[Pagina Web di Ateneo con informazioni su Esami di Laurea - Pagina Web di Ateneo procedure su Esami di Laurea](#)

Dettagli:Intero documento

File:1_4_04.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 1-ore 08.30-09.30 - Incontro con il Presidente di Corso di Studio, il Gruppo di Riesame e i Rappresentanti degli Studenti coinvolti nelle attività di Riesame nell'ambito del Corso di Studio (non nella Commissione Paritetica Docenti Studenti).

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 2- ore 09.30-10.15- Incontro con i Docenti, tutor del CdS, le figure specialistiche, inclusi docenti di riferimento che non siano componenti del Gruppo Di Riesame e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 -SLOT 3 - Incontro con gli studenti in aula

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 4_ Incontro con le Commissioni Paritetiche Docenti- Studenti

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.5.1

La progettazione e l'erogazione delle attività didattiche sono accuratamente pianificate dal CdS per facilitare l'organizzazione dello studio, la frequenza delle lezioni e l'apprendimento progressivo degli studenti.

Nel primo anno del CdS sono previsti 7 insegnamenti, nel secondo anno 7, e nel terzo 5 più 12 CFU a scelta. Nei tre anni, sono previsti 19 insegnamenti (talvolta divisi in 2 moduli con 2 prove parziali) che prevedono l'acquisizione di 176 CFU. I restanti crediti saranno acquisiti attraverso altre attività formative quali la prova per abilità informatiche e l'elaborato per la prova (*Vedi 1_1_02, Art. 1; 1_5_01*).

La didattica è organizzata su base semestrale e, durante la pianificazione dell'offerta formativa per l'anno accademico successivo, il CdS distribuisce gli insegnamenti di ogni anno tra i semestri, ponendo particolare attenzione al bilanciamento dei CFU tra il primo ed il secondo semestre (l'indicazione del semestre in cui si svolge un insegnamento è presente nei Syllabi dei singoli insegnamenti che sono distribuiti sui tre anni (*Vedi 1_3_03*).

In relazione all'organizzazione della didattica, il CdS si è sempre adeguato alle indicazioni della Scuola di Economia e Statistica (alle cui riunioni partecipava il Coordinatore del CCD in rappresentanza del CdS) cui erano demandate dall'Ateneo. In particolare, per quanto riguarda il calendario didattico, l'equivalenza ore di didattica/CFU (8 ore per i corsi del primo anno, e 7 per gli anni successivi) e la gestione dell'orario (basato su slot orari di due ore cadauno, ad eccezione dei corsi di area giudica e aziendale dove il singolo slot può essere anche di tre ore) erano decise dalla Scuola di Economia e Statistica (fino al 30 settembre 2024).

In conformità con il calendario didattico predisposto a livello centrale, per tutti i corsi dell'area economica il primo semestre inizia l'ultima settimana di settembre e termina la terza settimana di dicembre. Durante la seconda settimana di novembre è prevista una sospensione di alcuni giorni per consentire lo svolgimento delle prove intermedie. Nel mese di gennaio, fino alla seconda settimana di febbraio, sono programmati due appelli d'esame. Il secondo semestre inizia la terza settimana di febbraio e si conclude a fine maggio, con una sospensione di alcuni giorni nel mese di aprile per le prove intermedie. Inoltre, sempre ad aprile, è prevista una finestra di una settimana circa dedicata alla sessione d'esami. Da inizio giugno fino alla terza settimana di settembre (escludendo il mese di agosto) si svolge la sessione estiva con tre appelli d'esame. Tale programmazione consente una calendarizzazione rapida e produttiva degli esami alla fine di ogni semestre e permette agli studenti di sostenere gli esami a breve distanza dal termine dell'erogazione degli insegnamenti, con lo scopo di garantire una adeguata fluidità del percorso di studi, che viene confermata dai dati sulle carriere degli studenti (*1_5_02*). Il calendario degli esami viene comunicato agli studenti tramite il portale studenti Unimib (*1_5_03*).

L'orario del CdS è elaborato attraverso il software Easycourse, che consente di incrociare le esigenze didattiche con la disponibilità delle aule. Successivamente, i Referenti orari del CdS effettuano eventuali modifiche migliorative, considerando anche le segnalazioni degli studenti. I criteri adottati dal CdS, compatibilmente con le disponibilità logistiche, includono:

- Orari il più possibile "compatti" (senza eccessive pause tra una lezione e l'altra), distribuiti su 4 giorni, per riservare un'intera giornata agli studenti per lo studio individuale e/o attività di gruppo.
- Cercare di ridurre le sovrapposizioni tra gli orari dei corsi opzionali, per garantire un'ampia scelta agli studenti.

L'orario delle lezioni è esteso dalle 8:30 alle 18:30, anche a causa della carenza di aule adeguate alla numerosità degli studenti. Alcune lezioni possono essere programmate il sabato mattina. Le aule e gli orari delle lezioni e degli esami vengono comunicati agli studenti tramite gli applicativi online dell'Ateneo (*1_5_04*).

Per il primo semestre, le date e gli orari delle lezioni sono pubblicati con circa 15 giorni di anticipo rispetto al loro inizio. Per il secondo semestre, la pianificazione è ancora più tempestiva, con orari resi noti da uno a due mesi prima dell'inizio delle lezioni.

Anche la Commissione Paritetica Docenti Studenti di Dipartimento (DEMS) (*1_5_05*, pag. 10-13) cerca di supportare la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti riunendosi più volte all'anno per discutere di problematiche studenti-docenti. Nell'ultima relazione 2024, la Commissione non ha rilevato criticità riguardanti la validità dei metodi di accertamento dei risultati di apprendimento, i Syllabi sono aggiornati e danno comunicazioni chiare, e le valutazioni degli studenti riguardo all'organizzazione del percorso formativo sono state pienamente positive.

Dai dati AlmaLaurea 2024 (*1_5_06*, Sezione 7) solo il 2,3% degli studenti ha ritenuto il carico di studi decisamente non adeguato alla durata del corso. L'88,7% ha giudicato soddisfacente l'organizzazione degli esami, l'81,4% dei laureati si è dichiarato soddisfatto dal CdS e l'85,7% ha ritenuto il carico di studio degli insegnamenti adeguato alla durata del Corso di Studio. Sono in corso analisi approfondite per capire le cause e le motivazioni delle lievi discrepanze e intervenire per migliorare l'esperienza complessiva degli studenti.

D.CDS.1.5.2

Sono organizzati incontri dedicati alla pianificazione, al coordinamento e al monitoraggio delle attività didattiche, ai quali partecipano tutti i soggetti coinvolti e interessati, ossia docenti, tutor e rappresentanti degli studenti.

Il Consiglio di Coordinamento Didattico (CCD) rappresenta la sede formale e collegiale per la pianificazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività didattiche. Inoltre, il CCD propone modifiche agli obiettivi formativi, ai contenuti degli insegnamenti e alle modalità e tempistiche di erogazione delle attività didattiche, che successivamente vengono sottoposte all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Le riunioni tra docenti appartenenti ai medesimi ambiti disciplinari (economico-aziendale, economico-politico, giuridico e quantitativo) permettono la condivisione e il coordinamento dei contenuti degli insegnamenti, di informazioni e di feedback provenienti dagli studenti. Parallelamente, gli incontri tra singoli docenti costituiscono un'ulteriore modalità di interazione finalizzata al coordinamento e alla programmazione, in particolare, per la collocazione delle prove intermedie. Questi incontri sono anche utilizzati per organizzare attività specifiche del CdS, come seminari, eventi e iniziative congiunte tra colleghi. Infine, i docenti si confrontano con i tutor d'aula per ottenere ulteriori informazioni sull'andamento degli insegnamenti.

Punti di Forza:

La didattica è pianificata su base semestrale con un bilanciamento dei CFU tra i due semestri, evitando sovraccarichi in un solo periodo. I periodi dedicati a lezioni, prove intermedie ed esami, garantiscono continuità tra didattica ed esami. Gli orari delle lezioni sono pubblicati con largo anticipo rispetto all'inizio dei corsi di lezione (15 giorni per il primo semestre e fino a due mesi per il secondo semestre), consentendo agli studenti un'adeguata pianificazione della frequenza delle attività didattiche e una organizzazione strutturata della partecipazioni agli esami.

Le lezioni sono distribuite su quattro giorni, riservando una giornata per lo studio autonomo o le attività di gruppo. Il CdS prende in considerazione i *feedback* degli studenti per migliorare l'organizzazione, dimostrando un approccio partecipativo.

L'individuazione di un referente per gli orari all'interno del CdS, incaricato di interfacciarsi con gli uffici centrali, si configura come una soluzione organizzativa utile per il coordinamento interistituzionale e tale da garantire una distribuzione funzionale e coerente del calendario delle lezioni e delle verifiche.

Aree di miglioramento:

Sebbene il CdS dichiara nell'autovalutazione che sono presenti occasioni di confronto sia tra docenti a livello individuale sia tra docenti appartenenti ai medesimi ambiti disciplinari (economico-aziendale, economico-politico, giuridico e quantitativo), per la condivisione e il coordinamento dei contenuti degli insegnamenti, di informazioni e di feedback provenienti dagli studenti, tali incontri risultano scarsamente formalizzati. In particolare, non c'è sufficiente evidenza di una pianificazione regolare, di verbali o documentazione che attestino i contenuti discussi, le decisioni prese o le ricadute operative sui percorsi formativi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda al CdS di formalizzare e pianificare in modo regolare i momenti di confronto tra docenti, prevedendo la redazione di verbali o altri strumenti di documentazione utili a tracciare decisioni e ricadute operative.

Documenti chiave

- **Titolo:**1_5_01

Descrizione:[Piano Studi EcoMark 24-25, con la presentazione degli insegnamenti suddivisi per anno e semestri](#)

Dettagli:Intero documento

File:1_5_01.pdf

- **Titolo:**1_5_02

Descrizione:SMA 2024 - Scheda di monitoraggio annuale EcoMark 2024 con dati sulle carriere studenti, approvata nel CCD in data 13/11/2024

Dettagli:Vedi indicatori didattica pag. 1 e ulteriori indicatori per la valutazione della didattica pag. 3

File:1_5_02.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**1_5_03

Descrizione:[Portale Unimib Orario Esami di profitto - Pagina ove è possibile consultare l'orario degli esami di profitto](#)

Dettagli:Intero documento

File:1_5_03.pdf

- **Titolo:**1_5_04

Descrizione:[Portale Unimib con Orario Lezioni - La pagina consente di consultare l'orario delle lezioni e degli esami per docente, per insegnamento, ecc.](#)

Dettagli:Intero documento

File:1_5_04.pdf

- **Titolo:**1_5_05

Descrizione:Relazione annuale 2024 della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Dettagli:pag. 10-13

File:1_5_05.pdf

- **Titolo:**1_5_06

Descrizione:[Indagine Almalaurea 2024 XXIV con profilo dei laureati 2023](#)

Dettagli:Vedi Sezione 7

File:1_5_06.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 2- ore 09.30-10.15 - Incontro con i Docenti, tutor del CdS, le figure specialistiche, inclusi docenti di riferimento che non siano componenti del Gruppo Di Riesame e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**8-04-2025- SLOT 3- ore 10.15-11.15- Incontro con gli studenti in aula

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 -SLOT 4 - ore 11.30-12.15- Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 5 - ore 12.15-12.45 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio

D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.1.1

L'orientamento in ingresso del CdS (Vedi 1_1_01, Sezione B5, Quadro Orientamento in Ingresso) viene organizzato attraverso eventi istituzionali programmati di concerto con la Commissione Orientamento di Ateneo, nei quali viene presentata l'offerta formativa dei CdS triennali dell'anno accademico successivo, al fine di orientare studenti delle scuole superiori nella scelta del percorso universitario, informare sulle procedure di ammissione ed immatricolazione, e sui servizi e le opportunità offerte dall'Ateneo.

Tra queste iniziative rientrano gli Open Day di Ateneo che si tengono due volte l'anno, generalmente a dicembre e a maggio (l'ultimo si è svolto il 13 e 14 dicembre 2024) e che prevedono due momenti distinti:

- *Presentazione generale dell'Ateneo*: Presentazione dei singoli CdS utile a scegliere con consapevolezza il percorso di interesse.

- *Allestimento di stand predisposti dai servizi di orientamento* di Ateneo per approfondire i propri interessi e ritirare materiale informativo, oltre al "digital kit" (2_1_01).

In aggiunta, l'Ufficio Orientamento e la Commissione Orientamento organizzano Open Day di Area che hanno l'obiettivo di offrire un'occasione agli/alle studenti/esse delle scuole superiori di entrare nel merito degli obiettivi formativi e delle opportunità professionali dei singoli corsi di laurea (Area Economico-Statistica: mese di febbraio).

Nel corso di tali iniziative, il Presidente e/o altri docenti di riferimento del CCD presentano l'offerta formativa del CdS per l'anno accademico successivo, rispondendo in prima persona alle domande e agli approfondimenti richiesti dai presenti (2_1_02).

Sempre con riferimento all'orientamento in ingresso finalizzato alla scelta del CdS, alle attività sopra indicate si aggiunge il contributo dei docenti di riferimento del CdS che rispondono alle numerose richieste che pervengono.

Il Servizio Orientamento Studenti di Ateneo (SOS) accoglie e supporta le future matricole per guidarle nella scelta del percorso universitario, con informazioni su offerta formativa, modalità di ammissione ai corsi, opportunità e servizi offerti dall'Ateneo (2_1_03).

Per l'orientamento in ingresso e in itinere (Vedi 1_1_01, sezioni B5, Quadro Orientamento in ingresso e Orientamento in itinere), il CdS si avvale inoltre del supporto dei servizi di orientamento dell'Ateneo per studenti che necessitano di consulenza pedagogica, e di consulenza didattica e counselling psicologico (Vedi 2_1_03).

E' previsto inoltre un tutoraggio tra pari svolto da studenti seniores per accompagnare gli studenti iscritti al primo anno (2_1_04). Il Presidente del CCD, coadiuvato da docenti e tutor del CdS e da apposite commissioni create in ragione delle specifiche esigenze da risolvere, svolge attivamente attività di orientamento a favore degli studenti iscritti al CdS (orientamento in itinere), al fine di supportare gli studenti iscritti nello svolgimento del loro percorso formativo, ad esempio supportando gli studenti nell'individuazione degli esami da inserire nel piano di studio, qualora ne facciano richiesta durante il ricevimento o tramite e-mail. Tale attività è finalizzata a guidare lo studente alla scelta del percorso formativo più coerente con le sue prospettive future, sia se orientate al proseguimento degli studi, sia se orientate verso l'inserimento lavorativo.

L'International Office (2_1_05) assiste gli Erasmus ed Exchange students in entrata (incoming). Il Language Centre organizza i corsi di lingua e i test di accertamento del livello di conoscenza della lingua italiana (2_1_06).

D.CDS.2.1.2

Il CdS aderisce al progetto di Ateneo di tutorato peer to peer con due tutor per gli studenti del 1° e 2° anno del CdS. Obiettivo del progetto è stabilire un canale diretto tra studenti, Presidente del CCD e docenti in modo da monitorare eventuali criticità ed adottare soluzioni tempestive. I tutor utilizzano diversi canali di interazione con gli studenti del CdS: ricevimenti settimanali, pagine della piattaforma e-learning, posta elettronica e incontri collettivi in aula come, per esempio, in occasione della presentazione dei piani di studio. Il tutor è molto apprezzato dagli studenti EcoMark, spesso si tratta di laureati ad EcoMark, iscritti alla LM-77 in EcoMarks, ed alcuni frequentano il Dottorato Unimib nei programmi B4S o 'EcoStat'.

Il coordinamento delle attività di tutorato è svolto dal Presidente del CCD e da altri docenti del corso.

Il CdS si avvale inoltre di tutor sui singoli insegnamenti che supportano gli studenti durante il semestre di erogazione dell'insegnamento e coadiuvano il docente nell'attività didattica per relazioni o lavori di gruppo.

Le attività di tutorato sono indirizzate in particolare per fronteggiare eventuali criticità in termini di CFU acquisiti e laureati entro la durata normale del CdS che emergessero dagli indicatori ANVUR. Il Presidente del CCD effettua un attento monitoraggio di tali indicatori (Vedi 1_5_02, in particolare indicatori iC1, iC2 e iC13, iC14, iC15, iC16, iC17) e valuta il contributo delle attività di tutorato al loro miglioramento.

A questo proposito, si osserva che l'indicatore iC13 (CFU conseguiti sul totale dei CFU del I anno) denota un miglioramento nel 2022 rispetto al 2021 (72,6% contro il 69,5% nel 2021), ed è nello stesso anno superiore a quello medio d'Ateneo (68,0%), di area geografica (61,4%) e degli Atenei non telematici (57,3%).

Anche l'indicatore iC14 (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio) mostra un valore in miglioramento rispetto al 2021 (91,8% contro l'88,7% nel 2021) ed è superiore a quello medio d'Ateneo (86%), di area geografica (80,2%) e degli Atenei non telematici (74,4%).

L'indicatore iC2 (Percentuale di laureati entro la durata normale del corso) è pari al 76% nel 2023 ed è in miglioramento (72% nel 2022 e 70,5% nel 2021) e superiore a valore medio di Ateneo (73,6%) e degli Atenei non telematici (68%).

Anche il dato relativo alla percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno è in miglioramento (iC15: 80,8% nel 2021 e 87,9% nel 2022), così come è in crescita il dato relativo all'indicatore iC16 (percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno) (64,6% nel 2021 e 67,3% nel 2022). I due indicatori iC15 e iC16 nel 2022 mostrano valori superiori a quelli della stessa classe attivati in Ateneo, a quelli medi dell'area geografica e degli atenei non telematici.

L'indicatore iC17 (Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso CdS) invece presenta una contrazione nel 2022 (67,9% rispetto al 73% del 2021); si osserva tuttavia che la contrazione è stata più marcata rispetto ai benchmark e che il valore del CdS è comunque superiore sia a quello medio di Ateneo (59,7%), che a quello medio dell'area geografica, che degli Atenei non telematici (Indicatori AVA aggiornati a ottobre 2024).

D.CDS.2.1.3

Per l'orientamento in uscita (introduzione e accompagnamento al mondo del lavoro), il CdS si avvale di numerose iniziative promosse dall'Ateneo tramite il servizio di Job Placement, dalla Scuola di Economia e Statistica (fino al 30 settembre 2024), dal Dipartimento di riferimento (DEMS) e dai docenti del corso. L'obiettivo è offrire un concreto supporto agli studenti nella transizione verso il mondo del lavoro.

Il Portale Job Placement (2_1_07) è lo strumento principale promosso dall'Ateneo per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. Nel portale, costantemente aggiornato con nuove opportunità, gli studenti possono caricare il proprio Curriculum Vitae, candidarsi a offerte di lavoro e stage, e rendere il proprio profilo visibile alle aziende interessate.

Per favorire l'accompagnamento al mondo del lavoro, il CdS si avvale anche della Bicocca Career Fair, iniziativa di Ateneo dedicata ad un primo incontro tra studenti e laureati dell'Università Bicocca con le risorse umane di aziende ed enti alla ricerca di figure professionali qualificate (2_1_08).

Inoltre, l'Ufficio Job Placement organizza incontri specifici dedicati agli studenti dell'area economica, come l'Economics Careers Week <https://www.unimib.it/eventi/economics-careers-week>.

Anche il Presidente del CCD e i singoli docenti del CdS sono attivi nel promuovere iniziative che possano favorire l'inserimento nel mondo del lavoro mediante attività come organizzazione di seminari e testimonianze aziendali, i cui relatori sono espressione del mondo del lavoro (ad esempio, P&G, L'Oréal, Nestlé, ecc.). Queste iniziative servono anche a far comprendere meglio agli studenti i profili professionali richiesti dalle imprese e le loro possibilità di inserimento nel mondo del lavoro.

I risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali sono molto buoni, a conferma dell'efficacia delle iniziative di introduzione e di accompagnamento al mondo del lavoro sopra descritte. Ad esempio, secondo i dati AlmaLaurea 2024 relativi ai laureati 2023 ad un anno dalla laurea, soltanto il 3,9% dei laureati non lavora, non è iscritto ad una laurea di secondo livello, ma cerca lavoro (Vedi 1_1_05, Sezione 3).

Punti di Forza:

Per facilitare l'incontro e la consapevolezza degli studenti di scuola superiore, l'Ateneo organizza iniziative mirate, finanziate dal PNRR, che prevedono l'erogazione di corsi gratuiti per studenti del biennio o del triennio concernenti il ruolo della formazione superiore e del suo valore in una società della conoscenza, la sperimentazione della didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, la verifica delle proprie conoscenze rispetto ai requisiti previsti dal proprio percorso di studio d'interesse et similia.

Il CdS promuove una serie d'attività seminariali, inerenti l'area economica, al fine di favorire i momenti d'incontro tra studenti e aziende. Tra queste vi è la c.d. *Economics Careers Week*, una settimana d'incontri con aziende di differente estrazione settoriale nonché sessioni ad hoc per promuovere il collocamento degli studenti.

Aree di miglioramento:

Il CdS sottolinea come il Presidente del Consiglio di Coordinamento Didattico valuti in maniera scrupolosa il contributo dei Tutor attraverso il monitoraggio degli indicatori ANVUR di riferimento (cfr. iC1, iC2 e iC13, iC14, iC15, iC16, iC17). Attraverso tale monitoraggio, il CdS dichiara di valutare il contributo dei tutor poiché direttamente coinvolti nelle attività di supporto agli studenti. Tuttavia, non è chiaro come tale contributo venga valutato: non sono presenti questionari ad hoc atti a valutare l'attività e il contributo dei Tutor, né in forma aggregata, né con riferimento ai singoli corsi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti a supporto

- **Titolo:**2_1_01

Descrizione:[Pagina Open Day Ateneo](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_1_01.pdf

- **Titolo:**2_1_02

Descrizione:[Pagina Open Day di Area](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_1_02.pdf

- **Titolo:**2_1_03

Descrizione:[Pagina Servizi Orientamento](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_1_03.pdf

- **Titolo:**2_1_04

Descrizione:[Pagina Tutorato Matricole](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_1_04.pdf

- **Titolo:**2_1_05

Descrizione:[Pagina Studenti Internazionali](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_1_05.pdf

- **Titolo:**2_1_06

Descrizione:[Pagina Lingue Unimib](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_1_06.pdf

- **Titolo:**2_1_07

Descrizione:[Portale Job Placement](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_1_07.pdf

- **Titolo:**2_1_08

Descrizione:[Career Fair](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_1_08.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 3_ ore 10.15-11.15 - Incontro con gli studenti aula

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.2.1

Le conoscenze richieste o raccomandate per l'ingresso sono descritte nella SUA del CdS (Vedi 1_1_01, sezione A.3.a) e nel Regolamento Didattico (Vedi 1_1_02, Art. 4 e Art. 5) del CdS e pubblicate sul sito di Ateneo (Vedi 1_3_02).

In particolare, nel bando di ammissione (ultimo bando pubblicato per l'anno accademico 2024/25: 2_2_01), è specificato che il CdS è ad accesso programmato a programmazione locale (350 posti) e che, per potersi immatricolare al corso di laurea, è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di un titolo conseguito all'estero ritenuto idoneo ed aver sostenuto il test TOLC-E erogato dal CISIA. La graduatoria di merito è redatta sulla base del punteggio totale ottenuto nel test, sommando i singoli punteggi delle sezioni di Logica, Comprensione del testo e Matematica, escludendo il punteggio ottenuto nella sezione di Lingua Inglese.

Per essere ritenuto idoneo ed entrare in graduatoria, il candidato deve conseguire un punteggio minimo di 4 nella sezione di Matematica e di 13 complessivamente. In caso di pari merito in graduatoria viene utilizzato un criterio di ordinamento facendo prevalere il punteggio più alto nella prova di Matematica, il punteggio più alto nella prova di Comprensione del testo e la data di nascita del candidato.

Nell'a.a. 2024/2025, si sono iscritti 797 studenti alla selezione di ammissione EcoMark (468 studenti a giugno e 329 a settembre) per 350 posti disponibili (2_2_02).

D.CDS.2.2.2

Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza del CdS è verificato attraverso il TOLC-E. Se il risultato del TOLC-E è superiore a 4 nella sezione di Matematica e complessivamente pari almeno a 13, il candidato è idoneo ed entrare in graduatoria (Vedi 2_2_01, pag. 5).

D.CDS.2.2.3

Le eventuali carenze sono individuate e comunicate agli studenti attraverso l'esito del TOLC-E.

Il Presidente del CCD esamina ogni anno le graduatorie basate sui risultati del test TOLC-E (Vedi 2_2_02) e monitora il numero di CFU acquisiti e i voti negli esami del primo anno in modo da intervenire in caso di criticità (2_2_03, fonte Pentaho Unimib 2024). Al momento non sono emerse particolari criticità al riguardo.

D.CDS.2.2.4

Il CdS è di primo ciclo.

Punti di Forza:

Le conoscenze richieste in ingresso sono esplicitate nella documentazione ufficiale (SUA-CdS, Regolamento Didattico, Bando di ammissione) e risultano coerenti con gli obiettivi formativi del CdS. Il processo di selezione tramite test TOLC-E è sufficientemente strutturato, con criteri di valutazione e graduatoria esplicitati in modo trasparente. Le informazioni relative ai requisiti di accesso e alle modalità di ammissione sono facilmente accessibili attraverso i canali istituzionali, garantendo una comunicazione efficace verso i potenziali candidati.

Aree di miglioramento:

Non sono riportati dati sull'efficacia predittiva del TOLC-E, ovvero se le soglie fissate corrispondono a un'effettiva capacità dello studente di affrontare con successo il primo anno del CdS (es. correlazione con CFU, voti, abbandoni).

Non viene menzionata l'attivazione di iniziative mirate al recupero delle carenze rilevate, come ad esempio obblighi formativi aggiuntivi (OFA) o corsi di riallineamento. Questa componente è esplicitamente prevista nell'ambito da considerare (anche per i corsi ad accesso programmato) e rappresenta un elemento mancante nella descrizione.

C'è una limitata evidenza documentale dell'analisi e del monitoraggio dei dati relativi ai voti negli esami del primo anno e al numero dei CFU acquisiti, in correlazione con le graduatorie basate sui risultati del test TOLC-E.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Condizione:

Il CdS deve predisporre e attuare iniziative strutturate e formalizzate per il recupero delle carenze iniziali degli studenti, quali, ad esempio, Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), al fine di garantire un adeguato livello di preparazione in ingresso e sostenere il successo formativo nei primi anni del percorso di studi.

Raccomandazione:

Si raccomanda di monitorare l'efficacia predittiva del TOLC-E rispetto al successo accademico degli studenti.

Documenti chiave

- **Titolo:**2_2_01

Descrizione:[Bando Ammissione EcoMark 2024 - BandoEcoMark 24-25](#)

Dettagli:pag. 1

File:2_2_01.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**2_2_02

Descrizione:[Pagina EcoMark con informazioni sull'ammissione - Pagina Ammissione Ecomark](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_2_02.pdf

- **Titolo:**2_2_03

Descrizione:Tabella Esami Sostenuti e Voti, fonte Pentaho Unimib 2024

Dettagli:Intero documento

File:2_2_03.xlsx

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 1 - ore 08.30-09.30 - Incontro con il Presidente di Corso di Studio, il Gruppo di Riesame e i Rappresentanti degli Studenti coinvolti nelle attività di Riesame nell'ambito del Corso di Studio (non nella Commissione Paritetica Docenti Studenti).

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 3- ore 10.15-11.15 - Incontro con gli studenti in aula

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.3.1

Il Regolamento Didattico del CdS definisce annualmente l'organizzazione delle attività didattiche, pubblicate sulle pagine e-learning del CdS (2_3_01). L'organizzazione della didattica e delle attività formative è progettata per facilitare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi nei tempi previsti, attraverso un percorso graduale e progressivo di acquisizione delle competenze, con attività coerenti e ben coordinate tra loro.

Il CdS, oltre all'attribuzione di crediti alle attività formative di base (che forniscono le competenze fondamentali per il proseguimento del percorso di studi) ed alle attività formative caratterizzanti (che vanno a consolidare e approfondire tematiche peculiari del percorso di studio), prevede l'attribuzione di crediti alle attività affini e integrative e ad altre attività formative. Le attività affini/integrative completano la preparazione dello studente sia al fine di poter fornire idonea preparazione per il mercato del lavoro sia per poter proseguire con la laurea magistrale. Le altre attività formative (tra cui le attività a scelta dello studente) permettono di personalizzare il proprio percorso di studi scegliendo CFU nell'ambito dell'offerta formativa dei corsi di laurea triennale presenti in Ateneo. I CFU a libera scelta possono essere acquisiti anche attraverso Bbetween, progetto Sustainability - moduli didattici di 12 ore composti liberamente a scelta dello studente (per un massimo di 6 CFU) sulle tematiche della sostenibilità. Le informazioni sono pubblicate alla pagina Bbetween Sustainability del sito d'Ateneo (Vedi 1_3_05).

Il progetto dei tutor matricole peer to peer (Vedi 2_1_04) agevola il sostegno e la guida degli studenti relativamente alle loro scelte formative e accademiche. I tutor si impegnano attivamente nell'assistere gli studenti, attraverso ricevimenti settimanali, posta elettronica e incontri collettivi in aula.

Il Presidente del CCD svolge un ruolo attivo nel garantire un'adeguata informazione agli studenti, sia mediante incontri personali che attraverso comunicazioni via e-mail, assicurandosi che ogni studente riceva il necessario supporto e orientamento.

In sintesi, l'organizzazione didattica del CdS non solo promuove l'autonomia dello studente nelle scelte curriculari e nell'apprendimento critico, ma fornisce anche un sostegno strutturato e continuo attraverso docenti, tutor e iniziative specifiche che garantiscono che gli studenti siano ben preparati sia per il loro futuro percorso accademico che per le potenziali opportunità professionali.

Si segnala inoltre che il CdS si avvale anche delle iniziative dell'Ateneo con rilascio di open badge atte a favorire l'accrescimento e la valorizzazione delle competenze trasversali degli studenti. Tra queste iniziative, oltre a Bbetween (gli studenti possono frequentare corsi di lingua online e ottenere le relative certificazioni) (Vedi 1_3_04) è da segnalare l'iniziativa iBicocca (2_3_02) per lo sviluppo di temi legati all'innovazione e all'imprenditorialità, anche in questo caso con certificazione open badge.

Il CdS periodicamente verifica le scelte effettuate dagli studenti EcoMark con riferimento alle attività a scelta e alla personalizzazione del proprio percorso di studi. A titolo di esempio, con riferimento ad iBicocca, nell'anno 2024 hanno aderito ai percorsi iBicocca 10 studenti EcoMark al Percorso Platinum (inizio 10/23, conclusione 02/24), 6 al Percorso Titanium (inizio 03/24 e conclusione 06/24) e 7 studenti al Percorso Platinum (inizio 10/24 e conclusione 02/25): 7 studenti.

D.CDS.2.3.2

Le attività curriculari e di supporto si avvalgono di metodi e strumenti didattici flessibili, adattati alle esigenze specifiche delle diverse tipologie di studenti.

Durante le attività formative, i docenti adottano un approccio pratico e interattivo, proponendo discussioni su casi reali, organizzando seminari, accogliendo guest speaker, e offrendo esercitazioni e lavori di gruppo. Queste modalità consentono agli studenti di consolidare le competenze disciplinari e di sviluppare abilità trasversali.

Al fine di garantire flessibilità e supporto alle diverse esigenze degli studenti, Il CdS si avvale della piattaforma e-learning di Ateneo come strumento di comunicazione con gli studenti e diffusione del materiale didattico. Sulla piattaforma gli studenti possono interagire con i docenti e trovare il materiale messo a disposizione dagli stessi, quali ad esempio slide, dispense, articoli, testi, video, ecc.

Inoltre, per permettere agli studenti di organizzarsi rispetto a specifiche esigenze, il calendario e l'orario delle lezioni e degli esami vengono pubblicati mesi prima dell'inizio dei corsi (Vedi 1_5_04).

D.CDS.2.3.3

Con il fine di migliorare l'inclusività degli studenti, in linea con gli obiettivi strategici di Ateneo, il CdS si avvale di diverse iniziative di supporto a studenti con esigenze specifiche, tra questi:

- Lo Spazio B.Inclusion dell'Ateneo, un servizio rivolto principalmente alle future matricole e agli studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (2_3_03).

- Servizi dedicati agli studenti con disabilità visiva che attraverso il sistema di vocalizzazione (ReadSpeaker) possono ascoltare contenuti digitali caricati/redatti dai docenti sulla piattaforma e-learning. In particolare, il sistema webReader permette di ascoltare quanto riportato nelle pagine dei corsi presenti in piattaforma, quello docReader permette di ascoltare quanto riportato nei documenti caricati nei corsi presenti in piattaforma (2_3_04).

- Servizi dedicati agli studenti lavoratori con figli, in particolare il nido "Bambini Bicocca" (2_3_05) e la scuola d'infanzia "Bambini Bicocca" (2_3_06).

- Servizi dedicati agli studenti detenuti che, attraverso il Polo Penitenziario di Ateneo, possono iscriversi al CdS e avere accesso alle lezioni registrate online dai docenti dei corsi inseriti nel loro piano di studi; gli esami possono essere svolti presso la struttura carceraria di pertinenza dello studente detenuto (2_3_07).

- Programma Dual Career, attivo a partire dall'anno accademico 2021/2022, dedicato a studenti dell'Università di Milano-Bicocca che hanno anche una carriera sportiva di rilevanza nazionale. L'Università mette a disposizione degli studenti che accedono a tale percorso una serie di benefici per permettere loro di conciliare gli impegni sportivi e gli studi universitari, e garantire la possibilità di raggiungere traguardi brillanti in entrambe le carriere. Tra i benefici si annoverano il contatto costante con il Presidente del CCD, che verrà informato della presenza di atleti nel CdS, servizio individualizzato di tutoring, orientamento e monitoraggio del percorso accademico, flessibilità nella sessione d'esame e frequenza didattica, supporto psicologico-motivazionale (servizio realizzato in collaborazione con il Dipartimento di Psicologia) (2_3_08).

D.CDS.2.3.4

Il CdS promuove attivamente l'accessibilità, in linea con le politiche dell'Ateneo, non solo per gli studenti con disabilità, DSA e BES, ma anche per altre categorie di studenti con esigenze specifiche.

Lo spazio B.Inclusion (Vedi 2_3_03) include il Servizio Disabili e DSA, che supporta gli studenti nella definizione di un Progetto Universitario Individualizzato (PUo.I) e offre risorse tecnologiche e tutor per facilitare il percorso accademico. Il CdS, avvalendosi del servizio di Ateneo, fornisce supporto personalizzato e favorisce l'accessibilità nelle strutture e nei materiali didattici agli studenti disabili, DSA e BES.

Il Presidente e i docenti del CCD collaborano in tal senso con l'ufficio DSA per aiutare studenti disabili o con disturbi specifici, considerando le diverse situazioni di necessità, per ciascuna delle quali viene definito un Progetto Universitario Individualizzato (PUo.I). I docenti, dopo aver ricevuto il Progetto Universitario Individualizzato elaborato per ciascuno studente, applicano le misure necessarie nel rispetto delle normative vigenti, garantendo così un percorso universitario inclusivo e adeguato alle esigenze individuali. Inoltre, come menzionato nel punto precedente, viene utilizzato il sistema di vocalizzazione webReader e readSpeaker, quest'ultimo progettato per supportare gli studenti con disabilità visiva. Questo strumento permette di ascoltare i contenuti digitali caricati dai docenti sulla piattaforma e-learning, utilizzando voci sintetiche di alta qualità. In futuro, il CCD sta valutando se sia opportuno raccogliere i feedback degli studenti che hanno utilizzato queste attività, per conoscerne l'efficacia ed il contributo alla loro formazione.

Punti di Forza:

Il CdS presenta un impianto formativo coerente e progressivo, che accompagna lo studente nell'acquisizione delle competenze attraverso attività didattiche coordinate. È prevista un'adeguata possibilità di personalizzazione del percorso formativo grazie ai CFU a libera scelta, alle attività affini/integrative e alla partecipazione a progetti trasversali, organizzati a livello di Ateneo, come *Bbetween* e *iBicocca*, con riconoscimento tramite *open badge*.

Il CdS garantisce un sostegno strutturato attraverso tutor *peer-to-peer* per le matricole e un impegno diretto del Presidente del CCD nel fornire orientamento e accompagnamento, anche personalizzato, tramite incontri e comunicazioni dirette.

L'impiego di metodi interattivi (casi reali, esercitazioni, lavori di gruppo, seminari con *guest speaker*) favorisce un apprendimento efficace, coinvolgente e orientato allo sviluppo di competenze trasversali così come l'uso sistematico della piattaforma *e-learning* di Ateneo permette l'accesso continuo ai materiali didattici e facilita l'interazione tra studenti e docenti, adattandosi a diverse modalità e tempi di studio. Anche la pubblicazione tempestiva del calendario e degli orari delle lezioni ed esami consente agli studenti di organizzare efficacemente i propri impegni, rispondendo anche alle esigenze di chi studia e lavora o ha altre necessità personali.

Il CdS, in sinergia con l'Ateneo, offre servizi mirati a categorie molto diverse di studenti: con disabilità o DSA (Spazio B.Inclusion), con figli, detenuti e studenti-atleti (Dual Career). L'uso del sistema di vocalizzazione *ReadSpeaker* (*webReader* e *docReader*) sulla

piattaforma *e-learning* garantisce l'accessibilità ai contenuti anche per studenti con disabilità visiva o difficoltà nella lettura.

Aree di miglioramento:

Il CdS presenta una limitata evidenza di una riflessione sistematica sull'effettivo impatto delle iniziative di supporto agli studenti che fornisca, ad esempio, dati relativi all'impatto sulle *performance* accademiche degli studenti coinvolti e al livello di soddisfazione percepito dai beneficiari.

Il CdS dichiara di voler raccogliere in futuro *feedback* dagli studenti beneficiari dei servizi di inclusione, ma al momento non risultano pianificate procedure strutturate di valutazione dell'efficacia degli interventi, attraverso l'introduzione di strumenti di rilevazione e analisi sistematica dei bisogni e degli esiti percepiti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti a supporto

- **Titolo:**2_3_01

Descrizione:[Pagina ELearning con Regolamenti con l'organizzazione delle attività didattiche](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_3_01 .pdf

- **Titolo:**2_3_02

Descrizione:[Pagina IBicocca per competenze trasversali](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_3_02.pdf

- **Titolo:**2_3_03

Descrizione:[Pagina BInclusion](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_3_03.pdf

- **Titolo:**2_3_04

Descrizione:[Sistema di vocalizzazione ReadSpeaker](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_3_04.pdf

- **Titolo:**2_3_05

Descrizione:[Pagina Nido Bicocca](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_3_05.pdf

- **Titolo:**2_3_06

Descrizione:[Pagina Infanzia Unimib](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_3_06.pdf

- **Titolo:**2_3_07

Descrizione:[Polo Penitenziario](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_3_07.pdf

- **Titolo:**2_3_08

Descrizione:[Dual Career](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_3_08.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 1- ore 08.30-09.30 - Incontro con il Presidente di Corso di Studio, il Gruppo di Riesame e i Rappresentanti degli Studenti coinvolti nelle attività di Riesame nell'ambito del Corso di Studio (non nella Commissione Paritetica Docenti Studenti).

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 2 - ore 09.30-10.15 - Incontro con i Docenti, tutor del CdS, le figure specialistiche, inclusi docenti di riferimento che non siano componenti del Gruppo Di Riesame e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 3- ore 10.15-11.15 - Incontro con gli studenti in aula

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 6_ ore 12.45-13.30 - Incontro con le parti interessate e con laureati del CdS (da non più di tre anni).

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione:

D.CDS.2.4.1

Il CdS promuove la partecipazione degli studenti ai programmi di scambio internazionale attraverso attività di orientamento e incontri organizzati dall'Ufficio Internazionale e dai corsi di laurea di area Economica (ad esempio, International Day è un evento organizzato dal Settore Affari Internazionali, per la presentazione delle iniziative di mobilità internazionale offerte dall'Università degli Studi Milano Bicocca) (2_4_01). Nello specifico, Il CdS si avvale delle iniziative dell'Ateneo finalizzate alla mobilità internazionale degli studenti attraverso i programmi Erasmus che annualmente prevedono la possibilità di svolgere periodi di studio all'estero.

Nell'ambito della mobilità degli studenti e sulla base del regolamento del CdS (Vedi 1_1_02, pag. 1), lo studente può usufruire di periodi di studio presso Università estere convenzionate, in Paesi appartenenti o meno all'Unione Europea, da svolgersi nell'ambito del programma Erasmus+ (2_4_02). Attualmente, il CdS ha stipulato accordi di collaborazione con 33 università (Vedi 1_1_01, quadro B5).

È inoltre possibile l'acquisizione di crediti formativi presso altri Atenei italiani sulla base di convenzioni stipulate tra le istituzioni interessate, ai sensi della normativa vigente (Vedi 1_1_02, Art. 6, 6.8).

Il Dipartimento ha nominato una commissione interna di docenti che ha il compito di monitorare e di favorire tutte le esperienze all'estero degli studenti/studentesse del CdS. Per garantire una gestione efficiente delle attività internazionali, infatti, il CdS si avvale del Docente Coordinatore per la Mobilità Internazionale, figura che svolge diverse funzioni fondamentali. Tra queste rientrano la promozione e l'attivazione di accordi bilaterali nell'ambito del programma Erasmus, la gestione dei rapporti con i referenti delle università partner, l'orientamento degli studenti in uscita e in arrivo, il supporto nella redazione e approvazione dei Learning Agreement, incluse eventuali modifiche, e il monitoraggio del pieno riconoscimento dei crediti formativi acquisiti durante il periodo di studio all'estero.

Per agevolare la mobilità degli studenti, è stata istituita la preziosa figura dei Bicocca University Angels (BUA) (2_4_03), un team di studenti coordinati dall'Ufficio Erasmus che hanno già vissuto un'esperienza Erasmus durante il loro percorso di studi e che hanno il ruolo di supportare le/gli studentesse/studenti (incoming e outgoing) nella partecipazione ad un programma di mobilità. Ad ogni Dipartimento è associato almeno un Angel ed all'area economico-statistica sono associati sei-otto Angels che rispondono ai dubbi degli studenti supportando le loro scelte di partecipazione al bando Erasmus. Il progetto Bicocca Outgoing Navigator Network (2_4_04) rappresenta un metodo concreto per valorizzare la condivisione delle informazioni generali raccolte dagli studenti sulle diverse mete estere così che i candidati al bando Erasmus possano verificare l'offerta di servizi a supporto e la coerenza con il proprio corso di studio, in termini di crediti riconoscibili in carriera, delle università partner europee raggruppate per Paesi di destinazione. Un secondo progetto sviluppato in collaborazione dai Bicocca University Angels insieme all'associazione Erasmus Student Network-ESN consiste nel progetto Bicocca International Mentoring Program (2_4_05) nel quale le due reti di studenti creano supporti specifici agli studenti internazionali che lo richiedono, abbinando studenti dell'Ateneo (Mentors) con studenti esteri provenienti da un analogo corso di studio. La sfida raccolta dai Bicocca University Angels di diventare essi stessi supporto per gli studenti che non sono ancora partiti per l'Erasmus consente loro di rielaborare l'esperienza all'estero in una fase successiva al loro rientro. In questo modo l'entusiasmo e la nostalgia del periodo Erasmus si traducono in un vero e proprio servizio di impegno civico verso la comunità universitaria, sviluppando e condividendo valori positivi quali il rispetto, l'empatia interpersonale e l'inclusione.

I dati relativi alla mobilità forniti dall'Ufficio Erasmus (2_4_06), mostrano che nel CdS nell'anno accademico 2024/25 (al 30 ottobre 2024) hanno aderito a programmi Erasmus 50 studenti, con destinazione Spagna (78%), Belgio (6%), Finlandia (6%), Portogallo (6%), Germania (2%) e Polonia (2%).

I dati relativi ai due anni accademici precedenti (non confrontabili con l'ultimo anno in quanto aggiornati a fine anno accademico) per EcoMark sono stati i seguenti:

• a.a. 2023/2024: 54 studenti (74,1% Spagna, 9,3% Portogallo, 5,6%, Lituania, Repubblica Ceca (1,9%), Slovacchia (1,9%), Polonia (3,7%) e Germania (3,7%);

• a.a. 2022/2023: 62 studenti (65% Spagna; Belgio (6%), Portogallo (6%); Germania (5%), Polonia (5%), Lituania (5%), Francia (3%), Finlandia (2%), Slovacchia (2%) e Repubblica Ceca (2%).

Nel consigliare gli studenti che pensano di svolgere un percorso di mobilità Erasmus, il Docente Coordinatore per la Mobilità Internazionale cerca di illustrare loro anche l'offerta di varie possibili destinazioni disponibili in modo da ridurre la concentrazione di studenti in poche Nazioni.

Negli altri CdS classe 18 di Ateneo, il numero di studenti partiti in Erasmus per studio è stato molto inferiore e pari a:

- nell'a.a. 2024-2025: 30 studenti EcoAmm (40% Spagna, 17% Francia, 13% Polonia, 10% Germania, 7% Lettonia, 3% Austria, 3% Repubblica Ceca, 3% Lituania, e 3% Slovacchia) e 22 studenti EcoBan (32% Spagna, 32% in Polonia, 14% in Slovacchia, 14% in Francia, e 9% in Grecia),
- nell'a.a. 2023-2024: 21 studenti EcoAmm (43% Spagna, 19% Francia, 14% Germania, 10% Repubblica Ceca, 5% Austria, 5% Polonia, e 5% Lettonia) e 21 studenti EcoBan (48% Spagna, 19% Polonia, 14% Portogallo, 10% Slovacchia, 5% Grecia, e 5% Romania), e
- nell'a.a. 2022-2023: 28 studenti EcoAmm (50% Spagna, 11% Lituania, 7% Francia, 7% Repubblica Ceca, 7% Slovacchia, 7% Portogallo, 4% Polonia, 4% Lettonia, e 4% Germania) e 13 studenti EcoBan (46% Spagna, 38% Polonia, 8% Svizzera, e 8% Romania).

Gli studenti EcoMark hanno anche partecipato al progetto Erasmus Traineeship ossia training e stage presso aziende UE sia private che pubbliche (<https://www.unimib.it/studiare/focus-erasmus/erasmus-traineeship>): 3 studenti nell'a.a. 2023-2024 e 1 nell'a.a. 2021-2022. Nel 2023-2024, 2 studenti hanno svolto l'Exchange Extra UE ossia training e stage presso aziende Extra-UE sia private che pubbliche (2_4_07).

Negli stessi anni accademici, gli altri CdS Classe 18 di Ateneo hanno avuto 2 studenti EcoAmm partiti per Erasmus EXTRA-UE nel 2021-2022, e per EcoBan 1 studente ha partecipato al programma Erasmus Traineeship (ERA-TRA) nel 2021-2022 e 1 studente al programma l'Exchange Extra UE (EXTRA-UE) nel 2022-2023.

Sebbene il programma Erasmus Traineeship abbia visto una partecipazione di studenti EcoMark più alta degli altri CdS analizzati, il numero di partecipanti è ancora limitato. Il Docente Coordinatore per la Mobilità Internazionale cercherà di promuovere meglio questa opportunità, magari attraverso collaborazioni con imprese e istituzioni all'estero, per offrire esperienze stage più facilmente accessibili in linea con gli obiettivi strategici di Ateneo.

D.CDS.2.4.2

Su questo tema si riflette da tempo nell'ambito del CdS. È un obiettivo prioritario del CdS quello di lavorare – raccordandosi alle strutture e alle politiche di Ateneo ([Piano Strategico di Ateneo 23-25](#), capitolo "Internazionalizzazione") – per l'ampliamento dell'offerta di mobilità all'estero e dall'estero per studenti e docenti. Parallelamente, si sta valutando la possibilità di realizzare accordi internazionali che possano anche sfociare nel rilascio di titoli doppi.

Punti di Forza:

Il CdS dispone di una organizzazione interna dedicata alla mobilità internazionale (pianificata a livello di Dipartimento e di Ateneo) con un Docente Coordinatore, una commissione dedicata, e progetti di accompagnamento come i *Bicocca University Angels*, il *Bicocca Outgoing Navigator Network* e il *Mentoring Program*.

I dati mostrano che il CdS EcoMark registra il numero più alto di studenti in mobilità Erasmus tra i CdS della Classe L 18 dell'Ateneo, con una partecipazione costante negli ultimi tre anni. La mobilità è ben integrata nel percorso di studio, anche grazie al riconoscimento pieno dei CFU e al supporto nella gestione dei *Learning Agreement*.

Il CdS dimostra una chiara consapevolezza dell'importanza della dimensione internazionale nella propria progettualità e colloca tale obiettivo in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo 2023–2025, in particolare con il capitolo dedicato all'internazionalizzazione.

Aree di miglioramento:

Nonostante la presenza di alcune esperienze (3 studenti per Traineeship nel 2023/24; 2 per mobilità Extra-UE), la partecipazione alle mobilità per tirocinio rimane molto limitata rispetto al potenziale del CdS e alla numerosità degli iscritti. I dati relativi alla mobilità Erasmus per studio evidenziano inoltre una forte concentrazione verso pochi Paesi, in particolare la Spagna, che rappresenta stabilmente la meta scelta da oltre il 65–75% degli studenti. Il CdS è consapevole di questo squilibrio e sta cercando di promuovere una maggiore diversificazione delle destinazioni, come dichiarato dal Coordinatore per la Mobilità Internazionale.

Il CdS fa riferimento solo a intenzioni o valutazioni in corso, come la possibilità di stipulare accordi per titoli doppi o congiunti, ma non documenta l'esistenza attuale di accordi, programmi o docenti/studenti internazionali coinvolti nel CdS. Non vengono inoltre indicati tempi, modalità o partner potenziali per l'attuazione degli accordi internazionali o del rilascio di titoli congiunti. L'assenza di elementi operativi o progettuali rende difficile valutare il reale avanzamento di queste iniziative.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di attivare ulteriori azioni per ampliare la partecipazione alle mobilità internazionali, in particolare per i tirocini, e di favorire, in generale, una maggiore diversificazione geografica delle destinazioni.

Documenti chiave

- **Titolo:**2_4_01
Descrizione:[Iniziative Erasmus di Ateneo - Pagina Erasmus di Ateneo](#)
Dettagli:Intero documento
File:2_4_01.pdf
-

Documenti a supporto

- **Titolo:**2_4_02
Descrizione:[Pagina Erasmus+ di Ateneo](#)
Dettagli:Pagina attiva fino a chiusura della Scuola di Economia e Statistica. La nuova pagina di Ateneo è attualmente in corso di aggiornamento
File:2_4_02.pdf
 - **Titolo:**2_4_03
Descrizione:[Bicocca University Angels a supporto degli studenti Erasmus](#)
Dettagli:Intero documento
File:2_4_03.pdf
 - **Titolo:**2_4_04
Descrizione:[Bicocca Outgoing Navigator Network a supporto degli studenti Erasmus](#)
Dettagli:Intero documento
File:2_4_04.pdf
 - **Titolo:**2_4_05
Descrizione:[International Mentor Program a supporto degli studenti](#)
Dettagli:Intero documento
File:2_4_05.pdf
 - **Titolo:**2_4_06
Descrizione:Dati Erasmus EcoMark, fonte ufficio internazionalizzazione Unimib
Dettagli:foglio 1 Erasmus Outgoing
File:2_4_06.xlsx
 - **Titolo:**2_4_07
Descrizione:Dati Studenti Ecomark che hanno aderito al progetto Exchange Extra UE, Estrazione da tabelle inviate dal Settore Affari Internazionali - Ufficio Mobilità Erasmus
Dettagli:foglio 2 Extra-UE ERA-TR
File:2_4_07.xlsx
-

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 2- ore 09.30-10.15 -Incontro con i Docenti, tutor del CdS, le figure specialistiche, inclusi docenti di riferimento che non siano componenti del Gruppo Di Riesame e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.
Descrizione:vedere analisi documentale
Dettagli:n.d.
 - **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 5 - ore 12.15-12.45 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso
Descrizione:vedere analisi documentale
Dettagli:n.d.
-

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 6 - ore 12.45-13.30 - Incontro con le parti interessate e con laureati del CdS (da non più di tre anni).
Descrizione:vedere analisi documentale
Dettagli:n.d.
-

D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Autovalutazione:

D.CDS.2.5.1

Il CdS organizza le verifiche dell'apprendimento e le prove finali seguendo il calendario stabilito dalla Scuola di Economia e Statistica (valido fino a settembre 2024) e quello centralizzato per l'area economica. Sono previsti sei appelli per ciascun insegnamento nei mesi di gennaio, febbraio, aprile, giugno, luglio e settembre, garantendo un intervallo minimo di 14 giorni tra un appello e l'altro.

I docenti sono invitati, tramite comunicazione loro trasmessa via e-mail, a inserire nel sistema EasyCourse le date degli appelli per le diverse sessioni, orientativamente a settembre per gli appelli di gennaio, febbraio e aprile, e a dicembre per quelli di giugno, luglio e settembre. Questo sistema definisce i periodi dedicati agli esami e alle prove di apprendimento, sia intermedie che finali, evitando sovrapposizioni di date tra gli esami di insegnamenti dello stesso anno, ad eccezione dell'appello di aprile, a causa del numero limitato di giorni disponibili.

Il calendario degli esami viene comunicato agli studenti con un preavviso minimo di tre mesi e pubblicato su EasyCourse (Vedi 1_5_03).

Le modalità di verifica dell'apprendimento sono descritte nelle schede di ciascun insegnamento sulla piattaforma e-learning, all'interno dei rispettivi Syllabi, che dettagliano i contenuti dell'insegnamento (e degli eventuali moduli che lo compongono) e le metodologie di valutazione, in conformità sulle linee guida compilazione Syllabi fornite dal PQA-RD. L'Assicuratore della Qualità sistematicamente verifica la pubblicazione dei Syllabi con anche l'indicazione delle modalità di verifica dell'apprendimento.

Le verifiche relative ai singoli insegnamenti non sono oggetto di monitoraggio sistematico, salvo in caso di problematiche oggettive segnalate dai rappresentanti degli studenti all'interno del CCD o della CPDS. Tuttavia, il gruppo di riesame si occupa di monitorare l'andamento delle carriere degli studenti in relazione agli indicatori descritti nella SMA.

Inoltre, Il Presidente del CCD richiede annualmente agli uffici il resoconto (sintetizzato in una tavola Excel) degli insegnamenti sostenuti e della media dei voti conseguiti e nel caso si rilevino criticità propone momenti di confronto fra con i docenti.

Le opinioni studenti inoltre vengono commentate al loro rilascio annuale in sede di Consiglio di Coordinamento Didattico (Vedi 1_1_07, punto 4 odg CCD 10/12/24).

Per quanto riguarda la prova finale, il regolamento del CdS (Vedi 1_1_02, Art. 7 e Art. 8) precisa che la prova stessa consiste nella redazione scritta di un elaborato svolto sotto la guida di uno o più docenti afferenti alla Scuola di Economia e Statistica (attiva fino a settembre 2024), e poi ad un docente di un corso seguito nel piano di studi e su un argomento coerente con gli obiettivi formativi del Corso di Studio. Di norma, l'elaborato ha per argomento i temi trattati in una disciplina che sia stata inserita dallo studente nel piano di studio e può consistere in una elaborazione di contenuto teorico, o applicato, oppure può seguire ad una esperienza di stage svolta dallo studente e configurarsi come relazione di stage. Su richiesta dello studente l'elaborato può anche essere redatto in lingua inglese. La valutazione finale è a cura di un'apposita Commissione la cui modalità di formazione e numerosità è definita in accordo con quanto stabilito dal Regolamento didattico di Ateneo. Non è prevista la discussione dell'elaborato, e il titolo viene conferito previa proclamazione. Il punteggio viene attribuito secondo le regole deliberate dal Consiglio di Scuola di Economia e Statistica (fino al 30 settembre 2024) e pubblicate sul sito d'Ateneo. Il numero degli appelli di laurea e la loro distribuzione lungo l'anno accademico sono stati finora decisi annualmente dal Consiglio della Scuola di Economia e Statistica, su approvazione del Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie d'Impresa, e tutte le informazioni relative sono pubblicate sul portale di Ateneo. Sono disponibili sul sito del CdS le scadenze annuali, i calendari delle sessioni di discussione di tesi, le modalità relative alla procedura di consegna dell'elaborato finale e le indicazioni per la compilazione del frontespizio della tesi (2_5_01) e (2_5_02).

Punti di Forza:

Il CdS garantisce un'organizzazione didattica stabile e coerente, assicurando sei appelli d'esame annuali per ciascun insegnamento. Gli appelli sono distribuiti in modo regolare lungo l'anno accademico e comunicati con almeno tre mesi di anticipo. Questo approccio consente agli studenti di programmare in modo consapevole il proprio percorso di studio, favorendo la pianificazione individuale e la gestione efficace del carico didattico, anche in presenza di impegni lavorativi o personali.

Il Regolamento del CdS definisce la struttura e le modalità della prova finale, garantendo la trasparenza delle fasi conclusive del percorso formativo e offrendo agli studenti un supporto concreto per la redazione dell'elaborato finale.

Le informazioni operative (scadenze, consegna, frontespizio) sono pubblicate online, assicurando trasparenza e accessibilità.

Aree di miglioramento:

Sebbene il CdS garantisca un impianto solido per la pianificazione e la calendarizzazione degli appelli, non c'è evidenza di un monitoraggio regolare e strutturato delle modalità di verifica dell'apprendimento, se non in presenza di criticità segnalate dai

Rappresentanti degli studenti in seno al CCD o alla CPDS. Emerge chiaramente una modalità di intervento, prevalentemente “a posteriori”, ovvero successiva all'emersione delle criticità, e non c'è evidenza di una attività di prevenzione di situazioni ricorrenti quali squilibri nei carichi di studio tra insegnamenti, modalità di esame non pienamente coerenti con i risultati di apprendimento attesi, o disomogeneità nei contenuti e nelle metodologie didattiche adottate dai diversi docenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di rafforzare il monitoraggio sistematico e preventivo delle modalità di verifica dell'apprendimento, al fine di rilevare tempestivamente eventuali criticità e promuovere una maggiore coerenza tra carichi di studio, risultati di apprendimento attesi e modalità d'esame.

Documenti chiave

- **Titolo:**2_5_01

Descrizione:[Procedure e date Esame Finale](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_5_01.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**2_5_02

Descrizione:[Informazioni Lauree](#)

Dettagli:Intero documento

File:2_5_02.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 3_ ore 10.15-11.15 - Incontro con gli studenti in aula Breve descrizione: vedere analisi documentale

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 4- ore 11.30-12.15- Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Autovalutazione:

Non applicabile

Punti di Forza:

Non applicabile

Aree di miglioramento:

Non applicabile

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Non applicabile

D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS

D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.3.1.1

Il corpo docente è adeguato, per numerosità e qualificazione, per soddisfare le esigenze didattiche di EcoMark, considerati sia i contenuti culturali e scientifici, sia l'organizzazione didattica e le modalità di erogazione.

Si segnala, tuttavia, che il rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza, indicatore ANVUR iC27) presenta nel 2023 un valore pari a 68,8 (in crescita in confronto al 61,8 nel 2022, e 62,2 nel 2021), che supera i benchmark di riferimento: 62,8, per la stessa classe di laurea dell'Ateneo, 53,4, quello medio dell'area geografica, 51,4, quello medio degli Atenei non telematici (Vedi 1_5_02).

Quando all'adeguatezza dei docenti l'indicatore iC8, "qualificazione docenti di riferimento", evidenzia che il CdS presenta un valore pari a 100%, identico a quello dei corsi della stessa classe attivati in Ateneo, e superiore tanto alla media dell'area geografica (93,4%) quanto a quella media degli Atenei non telematici (94,4%) (Vedi 1_5_02, gruppo A Indicatori Didattica).

Si segnala in aggiunta che nel CdS sono impegnati anche docenti esterni esperti, con qualificazioni pertinenti rispetto agli obiettivi del Corso di Studio.

D.CDS.3.1.2

Il CdS si avvale di tutor disciplinari per alcuni insegnamenti, in base al budget già assegnato dalla Scuola di Economia e Statistica, recentemente disciolta. I singoli docenti presentano richieste di assegnazione per i propri insegnamenti/moduli, e le ore di tutoraggio disponibili, nel rispetto delle risorse allocate, vengono messe a bando. Le candidature ricevute sono valutate da una commissione, nominata a livello di Dipartimento, che effettua una selezione comparativa dei curricula dei candidati. Si ritiene che, per numero e qualifiche, i tutor del CdS siano adeguati alle modalità convenzionali di erogazione della didattica, come richiesto dalla Relazione della Commissione Paritetica (Vedi 1_5_05).

D.CDS.3.1.3

La titolarità degli insegnamenti è principalmente affidata a docenti di ruolo appartenenti al SSD dell'insegnamento (o a SSD affini), come indicato nella SUA-CDS, sezione relativa alla didattica erogata (Vedi 1_1_01, quadro B3). Il legame tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti è chiaramente evidenziato attraverso il curriculum dei docenti, le loro pubblicazioni e gli insegnamenti che offrono. Il CdS valorizza il collegamento tra le competenze scientifiche dei docenti, monitorando le specifiche attività di ricerca nei rispettivi SSD, e la loro rilevanza rispetto agli obiettivi formativi degli insegnamenti. Viene prestata particolare attenzione nell'assegnare gli insegnamenti a docenti la cui attività di ricerca sia legata ai contenuti dell'insegnamento stesso.

Gli indicatori di monitoraggio evidenziano che nel 2023, la percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio di cui sono docenti di riferimento (indicatore iC08) è pari al 100% (Vedi

D.CDS.3.1.4

Non applicabile

D.CDS.3.1.5

L'Ateneo offre a tutto il corpo docente iniziative per favorire lo sviluppo e l'aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche, con l'obiettivo di promuovere la qualità e l'innovazione delle attività formative, inclusi gli aspetti tecnologici, sia in presenza che a distanza, nelle diverse discipline.

In questo ambito, il Corso di Studio adotta le iniziative proposte dall'Ateneo, tra cui il progetto "La didattica della grande aula" (3_1_01), che prevede l'organizzazione di workshop interattivi per condividere le migliori pratiche nell'insegnamento a grandi gruppi di studenti.

Per quanto riguarda la didattica online e le iniziative di sostegno allo sviluppo delle competenze didattiche, i corsi organizzati dall'Ateneo (come "Moodle: e-learning e didattica online" e "Teach out of the box") continuano a registrare la partecipazione di numerosi docenti del CdS (3_1_02 e 3_1_03).

Inoltre, l'Ateneo promuove numerose iniziative sulla didattica inclusiva, a cui i docenti sono stati invitati a partecipare (3_1_04).

Punti di Forza:

Il CdS presenta un corpo docente interamente composto da docenti qualificati ai sensi dell'indicatore iC8, con una *performance* in linea con i Corsi della stessa classe dell'Ateneo e superiore sia alla media geografica che nazionale (non telematica). Questo garantisce un'elevata qualità scientifica e didattica dell'offerta formativa.

L'integrazione di docenti esterni esperti consente al CdS di rafforzare le attività professionalizzanti, offrendo agli studenti una didattica aggiornata e connessa al mondo del lavoro, in linea con gli obiettivi formativi del Corso.

La procedura comparativa dei curricula garantisce l'assegnazione delle attività di tutorato a candidati qualificati e in linea con le esigenze dei singoli insegnamenti. Anche la Relazione della Commissione Paritetica conferma che i Tutor sono considerati adeguati rispetto all'erogazione convenzionale della didattica.

L'assegnazione degli insegnamenti è allineata ai settori scientifico-disciplinari, come confermato dal valore dell'indicatore iC08 (100%). Inoltre il CdS valorizza le competenze scientifiche dei docenti anche attraverso il monitoraggio delle attività di ricerca, promuovendo una didattica scientificamente aggiornata.

Il CdS si avvale delle risorse e opportunità messe a disposizione dall'Ateneo, in particolare su temi legati alla didattica digitale, l'innovazione metodologica e l'insegnamento in grandi aule. Inoltre, l'invito rivolto ai docenti a partecipare a iniziative sulla didattica inclusiva dimostra sensibilità verso l'equità e l'accessibilità della formazione, in linea con i principi dell'inclusione accademica.

Aree di miglioramento:

L'indicatore iC27 (rapporto studenti iscritti/docenti complessivo pesato per le ore di docenza) mostra un progressivo aumento rispetto agli anni precedenti e valori superiori ai riferimenti nazionali e di Ateneo, indicando una potenziale criticità nella sostenibilità del carico didattico e nella capacità di garantire attenzione individuale agli studenti. Pur evidenziando il superamento dei valori di riferimento per la numerosità dei docenti, non c'è evidenza che siano state attivate interlocuzioni formali con il Dipartimento o l'Ateneo per richiedere un adeguamento del corpo docente, come previsto dalle indicazioni del quadro di riferimento.

Non c'è chiara evidenza di un sistema strutturato di monitoraggio relativo alla partecipazione dei docenti alle iniziative di formazione e non emerge se i dati rilevati siano discussi o analizzati in sede collegiale. Inoltre il CdS non attiva proposte specifiche per la formazione continua dei propri docenti, affidandosi interamente all'offerta centrale, senza valorizzare in autonomia esigenze formative legate al contesto disciplinare o organizzativo del corso. Si rileva che alcune iniziative indicate sono piuttosto datate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di promuovere iniziative di formazione continua dei docenti coerenti con le specificità del CdS, documentando i dati e le analisi in modo sistematico.

Documenti a supporto

- **Titolo:**3_1_01

Descrizione:[progetto "La didattica della grande aula" - Formazione su didattica della grande aula](#)

Dettagli:Intero documento

File:3_1_01.pdf

- **Titolo:**3_1_02

Descrizione:[Pagina Progetto ELearning e Didattica Online - Formazione Progetto ELearning e Didattica Online](#)

Dettagli:Intero documento

File:3_1_02.pdf

- **Titolo:**3_1_03

Descrizione:[Pagina Progetto Teach Out of the Box - Formazione Progetto Teach Out of the Box](#)

Dettagli:Intero documento

File:3_1_03.pdf

- **Titolo:**3_1_04

Descrizione:[Pagina Progetto La didattica -inclusiva](#)

Dettagli:Intero documento

File:3_1_04.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 1- ore 08.30-09.30- Incontro con il Presidente di Corso di Studio, il Gruppo di Riesame e i Rappresentanti degli Studenti coinvolti nelle attività di Riesame nell'ambito del Corso di Studio (non nella Commissione Paritetica Docenti Studenti).

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 2- ore 09.30-10-15 - Incontro con i Docenti, tutor del CdS, le figure specialistiche, inclusi docenti di riferimento che non siano componenti del Gruppo Di Riesame e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 4- ore 11.30-12.15- Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

Autovalutazione:

D.CDS.3.2.1

Il CdS ritiene adeguate le strutture, le attrezzature e le risorse disponibili per la didattica, anche se le recenti ristrutturazioni che interessano alcune aree dell'Ateneo (Piazza della Scienza e edificio U7) hanno limitato temporaneamente la disponibilità delle aule per tutti i CdS.

L'Università offre diverse strutture e servizi a supporto delle attività accademiche e di ricerca degli studenti. Tra queste, così come indicato nella Scheda SUA (quadri B5), le postazioni informatiche, sale di studio e la Biblioteca.

Per quanto riguarda le risorse informatiche, gli studenti del CdS hanno a disposizione 35 laboratori informatici gestiti centralmente, con circa 1.800 postazioni dotate di software specifici per i corsi di studio, che consentono anche la stampa di materiali didattici e la consultazione online di risorse accademiche. Inoltre, gli studenti del CdS hanno a disposizione sale studio, oltre a ulteriori spazi. Questi ambienti, coperti da Wi-Fi, favoriscono sia lo studio individuale che quello di gruppo, rispondendo alle diverse esigenze degli studenti.

Presso la biblioteca principale dell'Ateneo sono fruibili 456 postazioni disponibili per la consultazione del materiale bibliografico della biblioteca e lo studio. Tra i servizi offerti si annoverano il prestito di libri ed e-book, il noleggio di tablet ed e-reader, la possibilità di fotocopiare, nonché servizi di formazione, interbibliotecari e dedicati agli utenti esterni.

Il CdS non ha margini di intervento su tali aspetti in quanto si avvale delle strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica messe a disposizione dall'Ateneo. Tutte le aule dell'Ateneo e utilizzate dal CdS sono attrezzate (connessione wi-fi, microfono, lavagna, schermo per videoproiezioni, ecc.). L'Ateneo ha effettuato un rilevante ammodernamento di tutte le aule dotandole di "Podio", ovvero di un sistema che consente di collegare i propri dispositivi (PC/Tablet) a videoproiettori e altoparlanti e, grazie anche alla presenza di telecamere, il collegamento al podio consente di registrare le lezioni e trasmetterle attraverso il sistema CISCO Web Conference in streaming. Risorse a disposizione della didattica sono inoltre le banche dati e i software (AIDA, ORBIS, FACSET, MatLab, Microsoft Office, Cisco WEBEX, STATA, ecc.) fruibili da docenti e studenti attraverso le credenziali di Ateneo.

La piattaforma Moodle rappresenta un'ulteriore risorsa a supporto della didattica, consentendo una interazione diretta del docente con gli studenti (e viceversa), e offrendo lo spazio in cui rendere disponibile tutti i materiali per gli studenti, incluse le registrazioni delle lezioni e risorse di autoapprendimento e loro autovalutazione.

Una specifica App sviluppata dall'Ateneo e il portale studenti UNIMIB consentono agli studenti e ai docenti di consultare il calendario e visualizzare le aule delle lezioni e degli esami (3_2_01 e Vedi 1_5_04).

D.CDS.3.2.2

L'Ateneo garantisce al CdS il supporto di personale tecnico-amministrativo e servizi dedicati alla didattica, assicurando un sostegno alle attività del corso. Il CdS si avvale delle risorse amministrative messe a disposizione dal Settore Servizi Didattici e Servizi agli Studenti - Economia e Statistica, un servizio centralizzato che supporta tutti i CdS che è organizzato in tre uffici:

1. *Ufficio Offerta Formativa*, che supporta il CdS nella programmazione dell'offerta formativa annuale, nella redazione del regolamento e del piano didattico, e nella predisposizione dei bandi per le attività di insegnamento e laboratoriali;
2. *Ufficio Servizi Didattici*, che supporta il CdS nell'erogazione dell'offerta formativa e ne gestisce la didattica: dalla definizione degli orari delle lezioni, all'identificazione delle aule tramite Easy Room, all'uso di Easy Test per gli appelli d'esame; alla gestione dei calendari delle sessioni di tesi; alla compilazione dei piani di studio;
3. *Ufficio Segreteria Studenti*, che supporta il CdS nella gestione amministrativa della carriera dello studente, dall'immatricolazione/iscrizione/passaggi o trasferimenti di corso fino al conseguimento del titolo.

Una risorsa (in condivisione con l'altro CdS, magistrale, in marketing) è inoltre dedicata a tutto quanto concerne la gestione generale

del Consiglio di Coordinamento Didattico dei CdS in Marketing EcoMark-EcoMarks.

Le competenze e le responsabilità che fanno capo a ciascun elemento del personale tecnico-amministrativo sono note. Il CdS si avvale inoltre del personale dell'ufficio stage per la gestione dei tirocini curriculari degli studenti, con cui collaborano i docenti del CdS incaricati della supervisione dei tirocini. I docenti del CdS fanno anche riferimento al personale dei Sistemi Informativi, che gestisce la piattaforma e-learning Moodle, per risolvere eventuali problematiche tramite l'apertura di ticket. È inoltre disponibile un servizio di assistenza tecnica a chiamata, che prevede interventi a distanza per risolvere eventuali problemi nei "Podi" presenti nelle aule.

Complessivamente, avuto riguardo ai numeri (circa 1.450 iscritti tra i due corsi di studio), emerge una carenza di risorse che rende la gestione amministrativa del CdS estremamente onerosa nonostante la competenza e disponibilità del PTA coinvolto.

D.CDS.3.2.3

La programmazione delle attività del personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, comprensiva di responsabilità e obiettivi, è gestita a livello centrale (Settore Servizi Didattici e Servizi agli Studenti – Economia e Statistica). Le attività del Settore Didattico-Economia e Statistica sono programmate centralmente dall'Ateneo e collegate attraverso agli Obiettivi assegnati all'Area Didattica di Area, in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo (3_2_01A) e il [PIAO](#). La verifica della performance e il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al personale del Settore sono svolte in coerenza con il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance. La programmazione dei lavori, coordinata dal Responsabile del Settore Didattico, tiene conto del cronoprogramma approvato dal PQA-RD per l'approvazione dell'offerta formativa che recepisce a sua volta le scadenze esogene all'Ateneo. Questa organizzazione consente una gestione efficiente del CdS e garantisce il rispetto delle scadenze relative all'offerta formativa, annualmente predisposte e comunicate dal PQA al Presidente del CCD.

Analogamente le attività inerenti alla gestione delle carriere degli studenti, dall'emanazione del bando e dall'immatricolazione fino al conseguimento del titolo tengono conto di tempistiche idonee che mettano al centro le esigenze dello studente.

D.CDS.3.2.4

L'Ateneo organizza e promuove corsi di formazione e aggiornamento rivolti al personale tecnico-amministrativo.

Il personale di supporto al CdS, incardinato nell'amministrazione centrale dell'Università Bicocca, partecipa sia a corsi dedicati a specifiche tematiche di interesse per una sempre migliore gestione del CdS (3_2_01B) sia ai programmi generali rivolti alla formazione di tutto il personale. Tali programmi sono integrati nelle strategie di sviluppo professionale e valutazione delle performance. Nel Piano Strategico 2023-2025 e nel PIAO 2024-2026, la formazione è considerata un elemento chiave per valorizzare il capitale umano.

Tali corsi riguardano tematiche quali: a) l'attività lavorativa svolta in modalità di smart-working; b) la tutela della privacy; c) la trasparenza e anticorruzione; d) la resilienza di fronte ai cambiamenti organizzativi. Un percorso formativo ad-hoc è proposto ai neoassunti. I dettagli e le informazioni complete relative a tutti questi percorsi formativi sono riportati alla pagina Internet dedicata ai percorsi stessi (3_2_02).

Il Presidente del CCD non viene informato dai responsabili del settore amministrativo in ordine alla partecipazione del personale tecnico-amministrativo ed alle attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo. Poiché il PTA a supporto del CdS affinisce al Settore Servizi Didattici e Servizi agli Studenti - Economia e Statistica, spetta a quest'ultimo promuovere, sostenere e monitorare la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

D.CDS.3.2.5

I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS (podì, banche dati e software, piattaforma Moodle, app, aree studio e laboratori informatici, si veda il punto D.CDS. 3.2.1) risultano facilmente fruibili da parte dei docenti e degli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo, che monitora annualmente l'efficacia dei servizi amministrativi attraverso un sistema strutturato di verifica. Le attività di controllo includono audizioni sui processi organizzate dall'Ufficio di Assicurazione della Qualità di Ateneo e dal Nucleo di Valutazione, la somministrazione dei Questionari di indagine Good Practice, la valutazione annuale della performance del personale tecnico-amministrativo e la rilevazione dell'opinione degli studenti tramite questionari obbligatori.

La sezione Amministrazione Trasparente del sito di Ateneo riporta l'elenco delle relazioni annuali di sintesi dei risultati ottenuti in termini di costi, standard di qualità e soddisfazione degli utenti per i servizi informatici per la didattica (3_2_03), carriera studenti (3_2_04) e altri servizi con rilevazione a livello di Ateneo.

L'efficacia delle strutture di sostegno alla didattica è documentata dai dati riportati nell'Indagine AlmaLaurea sulla soddisfazione degli studenti, dalla quale emerge ad esempio che, tra i 258 laureati EcoMark intervistati nell'anno 2024: a) il 65,9% ha utilizzato attrezzature per le altre attività didattiche (ad es. laboratori informatici e aule per attività pratiche) valutandole adeguate per l'87,1%; b) il 99,5% di quelli che hanno utilizzato il servizio biblioteca (76,7%) valutano positivamente il servizio offerto (Vedi 1_5_06, Sezione 7).

Punti di Forza:

Nella Relazione Annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti (CPDS) sono analizzati gli indicatori relativi al grado di adeguatezza delle aule, e più in generale delle infrastrutture del CdS. Dai questionari sottoposti agli studenti emerge che 98,4% dei laureati le ha utilizzate e trovate adeguate nel 91,3% dei casi. Allo stesso modo viene sottolineato il grado di soddisfazione nei confronti delle postazioni informatiche, le quali sono state utilizzate dall'86% degli studenti del CdS. Stesso dicasi per le infrastrutture a supporto della didattica.

Il CdS utilizza, di concerto con il resto dell'Ateneo, differenti servizi di supporto alla didattica. I docenti possono intervenire direttamente in piattaforma al fine di aggiornare e/o modificare alla bisogna i contenuti in essi presenti; tali interventi possono riguardare la compilazione della SUA-CdS, il calendario degli esami e delle lezioni, la validazione dei piani di studio et similia. Qualora si presentassero problematiche relative all'utilizzo della piattaforma in questione, è riconosciuta facoltà di aprire un *ticket* al fine di ricevere supporto direttamente dal personale che gestisce il *back-end* della piattaforma.

Sono fornite indicazioni specifiche circa la programmazione del lavoro svolto dal PTA, nonché una scheda concernente gli obiettivi e le responsabilità specifiche, nel PIAO 2024-2026. Quest'ultimo contiene una dettagliata descrizione degli strumenti di controllo e *benchmarking* finalizzati alla rilevazione di eventuali criticità su cui intervenire; sono inoltre specificate le tempistiche di *reporting* e di valutazione (in peso) al fine di valutare gli obiettivi di *performance* individuali.

L'Ateneo dedica una parte sostanziale del Piano Strategico e del PIAO alla pianificazione della formazione e dell'aggiornamento continuo (c.d. *lifelong learning*) del PTA. Sulla pagina dedicata è riportata la descrizione dei corsi che il PTA deve seguire all'atto dell'assunzione ("percorso neoassunti"), dei corsi obbligatori previsti per tutto il PTA ("formazione obbligatoria") nonché dei corsi che mirano a rafforzare le competenze del personale sia con riferimento ad aspetti maggiormente normativi che legati alla gestione delle piattaforme di supporto alla didattica dei CdS di afferenza.

Il grado di soddisfazione della componente studentesca viene rilevato attraverso la lettura dei dati AlmaLaurea, i cui risultati sono adeguatamente commentati dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti (cfr. Rel. Annuale CPDS 2024). I servizi messi a disposizione della didattica risultano nel complesso soddisfacenti, sia con riguardo alle postazioni informatiche che rispetto ai laboratori. I risultati sono rilevati anno per anno e confrontati puntualmente al fine di produrre commenti specifici sull'andamento del grado di soddisfazione nel corso del tempo.

Aree di miglioramento:

Nessuna.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti a supporto

- **Titolo:**3_2_01

Descrizione:[BicoccaApp per orari lezioni ed esami](#)

Dettagli:Intero documento

File:3_2_01.pdf

- **Titolo:**3_2_01A

Descrizione:Piano Strategico 2023-2025

Dettagli:

File:3_2_01A.pdf

- **Titolo:**3_2_01B

Descrizione:Tabella Corsi seguiti dal PTA

Dettagli:Intero documento

File:3_2_01B.xlsx

- **Titolo:**3_2_02

Descrizione:[Percorso Formativo per il Personale](#)

Dettagli:Intero documento

File:3_2_02.pdf

- **Titolo:**3_2_03

Descrizione:[Relazione sui risultati ottenuti in termini di costi, standard di qualità e soddisfazione degli utenti 2023 - Relazione sui risultati ottenuti per servizi info](#)

Dettagli:Intero documento

File:3_2_03.pdf

- **Titolo:**3_2_04

Descrizione:[Relazione sui risultati ottenuti in termini di costi, standard di qualità e soddisfazione degli utenti 2023 - Relazione sui risultati ottenuti per servizi studenti](#)

Dettagli:Intero documento

File:3_2_04.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo::** 28-04-2025 - SLOT 3 - ore 10.15-11.15 - Incontro con gli studenti in aula

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025 - SLOT 5- ore 12.15-12.45 - Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione:

D.CDS.4.1.1

Il CdS ha analizzato e tenuto in considerazione gli esiti delle consultazioni. Le osservazioni emerse in sede di riunione con le parti sociali (Vedi 1_1_03) hanno determinato azioni che sono state implementate. Tra queste, possiamo ricordare:

- la riduzione della frammentazione di moduli maggiori, i contatti con le imprese attraverso testimonianze in aula e l'incentivazione agli studenti ad affiancare il percorso di studi con uno stage in azienda (Vedi 1_1_07, punto 7 odg CCD 31/10/23),
- miglioramenti dei percorsi di carriera con interventi sulla struttura didattica degli insegnamenti quali, ad esempio, l'inversione dei semestri di erogazione di alcuni insegnamenti, l'inserimento di alcune propedeuticità (Vedi 1_1_07, punto 2 odg CCD 19/01/21),
- la possibilità offerta agli studenti di inserire nei loro piani di studio insegnamenti a scelta che si potranno offrire loro anche grazie all'offerta di altri corsi di studio afferenti al Dipartimento stesso (Vedi 1_1_07, punto 1 odg CCD 13/05/24).

In particolare, l'ultimo incontro con le parti sociali nel 2023 nella fattispecie Assolombarda, cui hanno partecipato anche esponenti di Hunters Group, importante azienda presente sul mercato dal 2005 nell'head hunting (Vedi 1_1_03, Verbale Incontro Parti Sociali 2023, pag. 8) ha contribuito a definire il profilo professionale e culturale del laureato EcoMark in modo più rispondente alle esigenze del mondo del lavoro (Vedi 1_2_01).

Il prossimo Riesame si terrà nel 2025 consultando le parti sociali come Assolombarda, altri stakeholders ed imprese di marketing operanti in ambito digitale e tecnologico per valutare eventuali miglioramenti circa i profili formativi e professionali futuri degli studenti.

Si rileva, tuttavia, che una consultazione più sistematica delle parti interessate rappresentanti il mercato del lavoro finalizzata all'aggiornamento periodico dei profili formativi rappresenta un importante aspetto di qualificazione del CdS.

Oltre alle parti sociali, ulteriori preziosi interlocutori sono stati i rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica ed i rappresentanti degli studenti in Scuola (attiva fino a settembre 2024) e in CCD.

D.CDS.4.1.2

I docenti del Corso di Studio esprimono le proprie osservazioni e suggerimenti, in primo luogo, durante le riunioni collegiali del Consiglio di Corso di Studio (CCD), che si tengono periodicamente. Durante tali riunioni vengono discussi eventuali problemi e le necessarie azioni correttive. I singoli docenti inoltre comunicano osservazioni e suggerimenti al presidente del CCD sia direttamente, sia all'interno di riunioni o commissioni/gruppi di lavoro costituite di volta in volta per affrontare problematiche specifiche. Il dialogo del Presidente del CCD con il corpo docente è costante, coinvolgendolo attivamente nell'organizzazione della didattica, nella promozione dell'offerta formativa, nello sviluppo di iniziative di internazionalizzazione, nelle attività di orientamento e in tutte le altre azioni necessarie alla gestione del corso.

La partecipazione degli studenti è assicurata grazie alla presenza dei loro rappresentanti nel CCD, nel Consiglio della Scuola di Economia e Statistica (fino alla sua soppressione), nel Consiglio del Dipartimento di riferimento del CdS e nella Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS). Anche i tutor matricole hanno un ruolo attivo nel veicolare le esigenze e le proposte degli studenti al Presidente del CCD.

Le opinioni degli studenti sono analizzate periodicamente nei documenti di autovalutazione (SMA), nella SUA e nella relazione annuale della CPDS del Dipartimento di appartenenza.

Il personale tecnico-amministrativo, insieme al referente amministrativo del CdS, può fornire osservazioni e proposte di miglioramento direttamente al Presidente del CCD o durante le riunioni del CCD. Le osservazioni e i suggerimenti ricevuti sono considerati e valorizzati dal Corso di Studio.

Il CCD tiene regolarmente in considerazione le osservazioni provenienti dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti, dal gruppo di gestione AQ, dai rappresentanti degli studenti, da singoli docenti e dal personale tecnico-amministrativo.

D.CDS.4.1.3

Gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti, resi disponibili annualmente dall'Ateneo al Presidente del CCD per tutti gli insegnamenti del CdS e ai singoli docenti per i loro insegnamenti, rappresentano un riferimento cruciale per intraprendere azioni migliorative.

Il Presidente esamina e discute regolarmente i feedback sulla didattica, derivanti dalle opinioni degli studenti nella prima riunione utile del CCD dopo il loro rilascio (Si veda 1_1_07, punto 1 odg CCD 31/10/23; punto 7 odg CCD 12/03/24; punto 9 odg CCD 13/11/24; punto 4 odg CCD 10/12/24) focalizzandosi sui tre indicatori di sintesi soddisfazione generale, efficacia didattica e gestione organizzativa dei corsi.

Eventuali criticità riguardanti singoli insegnamenti vengono discusse nelle riunioni del CCD, in CPDS e se del caso nel Consiglio di Dipartimento e il Presidente avvia un dialogo con i docenti coinvolti per valutare e implementare possibili soluzioni, quali modifiche della struttura degli insegnamenti, o del materiale didattico o l'introduzione di supporto al docente sotto forma di tutor.

In generale, le rilevazioni delle opinioni degli studenti mostrano dati abbastanza positivi e in miglioramento che confermano l'attenzione e l'impegno di questo CdS nei confronti della qualità della didattica. Nell'anno accademico 2023/2024, la soddisfazione complessiva è stata pari a 7,91 (in crescita rispetto al valore dell'a.a. precedente, pari a 7,86), la soddisfazione per l'efficacia della didattica è risultata pari a 8,08 (8,07 nel 2022/2023), e quella per gli aspetti organizzativi pari a 7,91 (7,75 nell'a.a. precedente) (4_1_01).

Nell'anno accademico 2023-2024, un unico insegnamento ("Istituzioni di diritto privato T1") aveva avuto una soddisfazione complessiva leggermente inferiore a 6 e quest'anno la valutazione è migliorata arrivando a 7,20.

Nell'ultimo anno, due singoli corsi hanno avuto opinioni studenti leggermente insufficienti ("Statistica Complementi - T1 e T2"; "Statistica I - T1 e T2") relativamente alla soddisfazione complessiva (a questo riguardo, il Presidente ha avuto incontri specifici con i docenti interessati) mentre tutti gli altri insegnamenti sono nella maggioranza dei casi con valutazioni più che buone sia per soddisfazione complessiva che per efficacia didattica.

Il Presidente del CCD monitora inoltre regolarmente gli esiti occupazionali dei laureati attraverso i dati derivanti dalla indagine AlmaLaurea per assicurarsi che il corso rimanga adeguatamente allineato alle richieste e alle tendenze del mercato del lavoro. I risultati vengono illustrati durante le riunioni del CCD, in concomitanza con l'approvazione della SUA e della SMA (Vedi 1_1_07, punto 1 odg CCD 18/07/24, e punto 3 odg CCD 13/11/2024). Sulla base di tali dati, il Presidente organizza incontri con i docenti con l'obiettivo di individuare eventuali azioni di aggiornamento e miglioramento dell'offerta.

In generale l'opinione degli studenti laureati riguardo l'efficacia della laurea EcoMark nel lavoro che stanno svolgendo, si evince da una soddisfazione complessiva positiva pari a 81,4% (Vedi 1_5_06, Sezione 7).

D.CDS.4.1.4

Il Presidente del CCD, i docenti del corso e il referente amministrativo del CdS sono disponibili sia per incontri in presenza, durante l'orario di ricevimento o su appuntamento, sia tramite e-mail, per raccogliere le segnalazioni e le esigenze degli studenti, anche tramite i tutor matricole.

I rappresentanti degli studenti portano, inoltre, all'attenzione della CPDS, le criticità emerse, e quest'ultima le prende in esame organizzando incontri specifici tra i rappresentanti e il Presidente del CCD.

Durante le riunioni del CCD e del Consiglio di Dipartimento DEMS, i rappresentanti degli studenti hanno ulteriori opportunità per riferire i problemi degli iscritti al corso.

Tutte le procedure sopra elencate sono facilmente accessibili da parte degli studenti.

D.CDS.4.1.5

Il CdS esamina le problematiche riscontrate, sia quelle che possono emergere dal monitoraggio del corso (ad esempio, monitoraggio delle carriere, internazionalizzazione, ecc.), sia quelle segnalate attraverso il confronto diretto con gli studenti, la CPDS e il Nucleo di Valutazione (ad esempio, dall'ultima relazione del NdV erano emerse criticità relative all'internazionalizzazione e alle opinioni degli studenti a livello di CdS in linea o leggermente inferiori alla media di Ateneo (4_1_02, pag. 100).

Le questioni che emergono vengono discusse durante le riunioni del CCD o nel Consiglio di Dipartimento di riferimento (DEMS) (ad esempio, con riferimento alla problematica relativa all'internazionalizzazione si veda 1_1_07, punto 1 odg CCD 13/11/24, oppure con

riferimento alla opinione degli studenti in linea o leggermente inferiore a livello di CdS si veda 1_1_07, punto 4 odg CCD 10/12/24), al fine di individuare soluzioni condivise.

Con questa modalità, il Presidente tiene pertanto conto di eventuali criticità per individuare azioni di miglioramento. Ad esempio, nel caso della criticità relativa all'opinione degli studenti in linea o leggermente inferiore a livello di CdS, come evidenziato nel precedente punto D.CDS.4.1.3, il Presidente ha individuato i singoli insegnamenti con valutazioni negative che abbassano la media delle valutazioni delle opinioni degli studenti del CdS, ed è intervenuto avviando un dialogo con i docenti coinvolti e risolvendo le problematiche.

Punti di Forza:

La Commissione Paritetica Docenti Studenti produce considerazioni mirate utilizzando i questionari relativi ai singoli corsi al fine di fornire indicazioni specifiche atte a migliorare la qualità complessiva del CdS in analisi. Dalla documentazione fornita, si evince come tale lavoro sia stato prodotto in maniera sistematica negli ultimi due anni e ha stimolato il dibattito presso il Consiglio di Coordinamento Didattico, che ha puntualmente discusso delle proposte avanzate dalla CPDS nelle riunioni a seguire.

Con riferimento agli indicatori occupazionali, risulta dall'analisi documentale che il CdS analizza in maniera puntuale gli andamenti estrapolabili dai questionari AlmaLaurea (verbali CCD 18/07/2024, CCD 13/11/2024). Sono altresì presenti interventi ad hoc del Presidente del CCD che chiede un resoconto complessivo su tali andamenti al fine di produrre eventuali interventi di miglioramento laddove necessari.

Aree di miglioramento:

Con riferimento al PTA, il CdS dichiara come questo sia in grado di fornire osservazioni e proposte di miglioramento direttamente al Presidente del CCD o durante le riunioni del CCD; tuttavia, dagli elenchi dei presenti riportati nei verbali del CCD (documento 1_1_07), non sono presenti membri del PTA durante gli incontri collegiali. Inoltre, non sono forniti rilievi o commenti relativi al PTA che possano far intendere dei contributi attivi da parte di questi ultimi.

Un'ulteriore modalità prevista per raccogliere i *feedback* da parte degli studenti prevede il confronto tra i Rappresentanti degli studenti e la CPDS; di tali confronti, tuttavia, non c'è traccia nella documentazione fornita dal CdS né sono esplicitate, in documenti e/o pagine web dedicate, le modalità di confronto previste dal CdS per semplificare la raccolta dei rilievi da parte della CPDS.

Il CdS dichiara che le forme di contatto previste a favore degli studenti (confronto con il Consiglio di Coordinamento Didattico, confronto tra rappresentanti e CPDS, etc.) risultano nel complesso di facile accesso; tuttavia, non sono presenti forme esplicite di promozione nell'utilizzo dei suddetti strumenti né pagine dedicate alla formazione degli studenti circa le opportunità previste per agevolare la gestione degli eventuali reclami.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di migliorare il processo di raccolta, e messa a sistema, dei feedback nonché di definire ulteriori strumenti di acquisizione delle opinioni degli studenti, mostrando particolare attenzione alla garanzia dell'anonimato per questi ultimi.

Documenti a supporto

- **Titolo:**4_1_01

Descrizione:[Opinione Studenti CdS](#)

Dettagli:Intero documento

File:4_1_01.pdf

- **Titolo:**4_1_02

Descrizione:Relazione Annuale Nucleo di Valutazione 2024

Dettagli:pag. 100

File:4_1_02.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 3- ore 10.15- 11.15- Incontro con gli studenti

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.4.2.1

Il CCD è l'organo collegiale responsabile della revisione degli obiettivi del CdS, dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento, della verifica degli apprendimenti e del coordinamento tra gli insegnamenti. Al CCD partecipano tutti i docenti di EcoMark, inclusi i docenti strutturati, i docenti a contratto e i rappresentanti degli studenti.

La razionalizzazione degli orari e la distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento sono stabilite a livello centrale per i corsi dell'area economica. Il CdS ha designato, tra i propri docenti, un referente per gli orari delle lezioni, incaricato di collaborare con gli uffici centrali per ottimizzare il calendario delle lezioni, garantendo una distribuzione efficace prima della pubblicazione sul sito dell'Ateneo.

D.CDS.4.2.2

Ogni anno, i docenti del CdS preparano il programma dei propri insegnamenti, aggiornando i contenuti in base ai recenti sviluppi delle discipline scientifiche di riferimento. Inoltre, introducono metodologie didattiche innovative e partecipative, come workshop, seminari e project work, che favoriscono lo sviluppo di conoscenze e competenze trasversali. Vengono inoltre organizzate attività seminariali tenute da practitioners, manager qualificati ed esperti del settore.

Questi approcci sono pensati anche per supportare la prosecuzione degli studi in corsi di laurea magistrale, dottorato e master di II livello, inclusi quelli attivi presso il Dipartimento.

La partecipazione al CdS di docenti appartenenti anche al CdS Magistrale in Marketing e Mercati Globali (che rappresenta la naturale prosecuzione del percorso triennale) assicura una offerta formativa del CdS triennale aggiornata e alla frontiera.

Ciò è garantito anche dal fatto che alcuni docenti del CdS sono anche membri del collegio docenti dei programmi della Scuola di Dottorato di Milano-Bicocca o di altri corsi di dottorato in altre università italiane ed estere. Questa interazione continua con l'ambito della ricerca avanzata rappresenta una preziosa opportunità per mantenere l'offerta didattica del CdS aggiornata e in linea con i progressi della scienza e dell'innovazione didattica.

Incontri tra il Presidente del CCD, i docenti e rappresentanti del mondo del lavoro, che avvengono durante seminari, convegni e altre occasioni di confronto, sono un ulteriore strumento che assicura che l'offerta formativa venga regolarmente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più recenti.

D.CDS.4.2.3

Il Presidente del CCD analizza e monitora sistematicamente l'andamento del percorso di studio, anche confrontando i suoi indicatori con quelli di CdS appartenenti alla stessa classe di laurea presenti in Ateneo oltre che su base regionale e nazionale. Ciò avviene durante la redazione della scheda SUA e della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA).

D.CDS.4.2.4

Il CdS svolge un monitoraggio periodico dei risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale tramite l'attività del Gruppo di Riesame al fine di migliorare la gestione delle carriere degli studenti. In particolare, il CdS analizza gli indicatori di regolarità delle

carriere e di uscita (riportati nei quadri C1 e C2 della SUA e nella SMA), discutendo i risultati durante le riunioni del CCD, dove vengono approvate le relative schede.

Il monitoraggio dei risultati delle verifiche di apprendimento è inoltre svolto dai singoli docenti con riferimento ai loro insegnamenti e con la verifica del Presidente del CCD.

D.CDS.4.2.5

Il CdS monitora gli esiti occupazionali dei laureati a breve, medio e lungo termine attraverso sia i dati forniti dall'indagine Almalaurea che con gli indicatori di EcoMark che evidenziano il confronto con i dati relativi ai CdS della medesima classe sia su base nazionale che macroregionale (Vedi 1_1_05, Sezione 6; 4_2_01, si veda indicatori iC06, iC06bis, iC06ter).

I dati vengono riportati ed inseriti ogni anno nella scheda SUA (Quadro C2). I risultati vengono presentati e discussi durante i CCD (ad esempio Vedi 1_1_07, punto 1 odg CCD 23/09/24, punto 1 odg).

Nel complesso gli esiti occupazionali dei laureati del CdS sono certamente positivi, come emerge in particolare dai risultati della "Indagine Almalaurea 2024" (Vedi 1_1_05, Sezione 9).

D.CDS.4.2.6

Il CdS adotta un approccio sistematico nel proporre azioni di miglioramento, basandosi sugli indicatori di monitoraggio (SMA), sul riesame ciclico, sulla relazione della CPDS, sulle problematiche evidenziate dai vari interlocutori (docenti, studenti, PTA, parti sociali) e sulle osservazioni provenienti dal Nucleo di Valutazione e dal Presidio di Qualità-RD (4_2_02, 4_2_03). Le proposte vengono presentate e discusse nei CCD, con un successivo monitoraggio dell'implementazione e, se necessario, una riprogrammazione delle azioni.

Punti di Forza:

Il CdS, attraverso il CCD a cui partecipano tutti i docenti di EcoMark, inclusi i docenti strutturati, i docenti a contratto e i rappresentanti degli studenti, procede ad aggiornare obiettivi formativi, metodi di insegnamento e verifica degli apprendimenti. Questo permette un coordinamento efficace, inclusa la razionalizzazione degli orari di esame.

Il Presidente del CCD svolge un'attività sistematica di analisi e monitoraggio dell'andamento del percorso formativo, confrontando i principali indicatori di *performance* con quelli di altri Corsi di Studio della stessa classe, sia all'interno dell'Ateneo sia a livello regionale e nazionale. Questa attività si concretizza in particolare durante la redazione della Scheda SUA-CdS e della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e costituisce un elemento fondamentale per il controllo della qualità e il miglioramento continuo dell'offerta formativa.

Il CdS monitora gli esiti occupazionali, integrando i dati AlmaLaurea con gli indicatori SMA. Questa prassi consente una lettura contestualizzata dei risultati e rappresenta una base per l'autovalutazione e la programmazione delle attività didattiche e orientative.

Il CdS dimostra una sufficiente maturità nella gestione della qualità, integrando fonti eterogenee (indicatori quantitativi, *feedback* qualitativi, osservazioni interne ed esterne) e promuovendo una discussione partecipata all'interno del CCD. Questa modalità garantisce che le azioni di miglioramento siano fondate e condivise.

Aree di miglioramento:

Nell'autovalutazione il CdS dichiara che l'interazione con *practitioner* e imprese assicura che l'offerta formativa venga regolarmente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più recenti, ma non emerge una documentazione sistematica che valorizzi il contributo esterno nella revisione dei contenuti didattici. Inoltre, non si rilevano strumenti di valutazione strutturati per monitorare l'efficacia delle metodologie innovative adottate, ad esempio attraverso il *feedback* degli studenti o l'analisi dei risultati di apprendimento.

Sebbene il CdS effettui un monitoraggio periodico dei risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale attraverso l'attività del Gruppo di Riesame, e i docenti svolgano un'analisi dei risultati delle proprie attività didattiche sotto la supervisione del Presidente del CCD, non risulta ancora sufficientemente chiaro l'impiego di strumenti condivisi per la rilevazione e l'analisi dei dati, tali da garantire una lettura più omogenea e comparabile degli esiti didattici che agevoli l'individuazione di criticità trasversali e favorisca una gestione più efficace delle carriere studentesche.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di adottare strumenti condivisi per il monitoraggio e l'analisi dei risultati didattici finalizzati ad una lettura più omogenea e comparabile degli esiti formativi, al fine di individuare criticità trasversali e migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

Documenti chiave

- **Titolo:**4_2_01

Descrizione:Indicatori AVA al 6 Luglio 2024

Dettagli:si veda indicatori iC06, iC06bis, iC06ter

File:4_2_01.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**4_2_02

Descrizione:Relazione Annuale Presidio di Qualità

Dettagli:Intero documento

File:4_2_02.pdf

- **Titolo:**4_2_03

Descrizione:Sistema Valutazione Qualità - Sistema Assicurazione Qualità dell'Università degli Studi Milano-Bicocca 2024

Dettagli:Intero documento

File:4_2_03.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 1- ore 08.30-09.30 - Incontro con il Presidente di Corso di Studio, il Gruppo di Riesame e i Rappresentanti degli Studenti coinvolti nelle attività di Riesame nell'ambito del Corso di Studio (non nella Commissione Paritetica Docenti Studenti).

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 2- ore 09.30-10.15- Incontro con i Docenti, tutor del CdS, le figure specialistiche, inclusi docenti di riferimento che non siano componenti del Gruppo Di Riesame e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.

- **Titolo:**28-04-2025- SLOT 4 -ore 11.30-12.15- Incontro con la Commissione Paritetica Docenti- Studenti

Descrizione:vedere analisi documentale

Dettagli:n.d.



Andamento KPI Corso

Riferimento

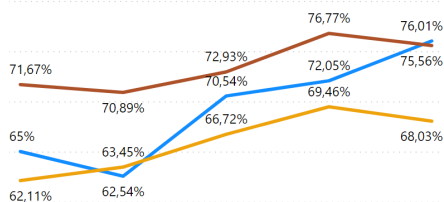
AVA3

Edizione 10/2024

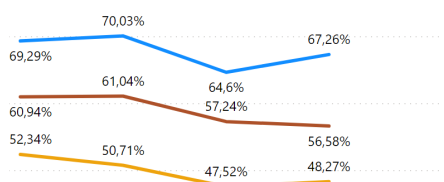
Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

L-18 - Marketing, comunicazione aziendale e mercati globali - MILANO

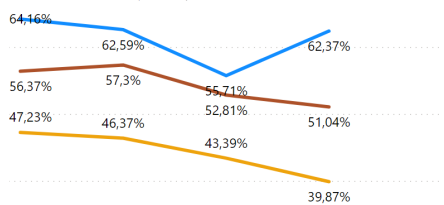
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



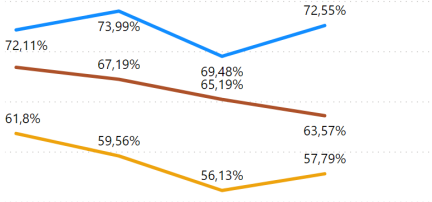
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1 anno



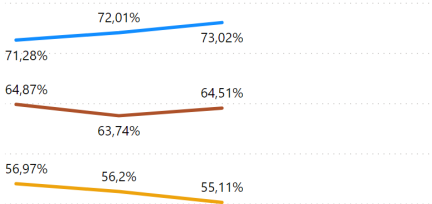
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



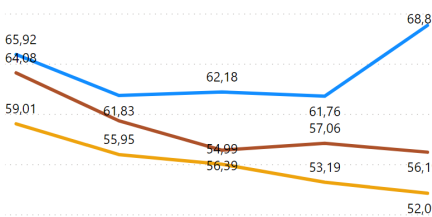
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



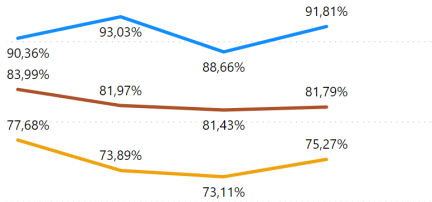
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



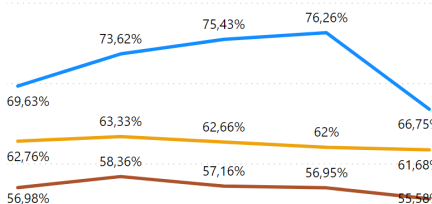
AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



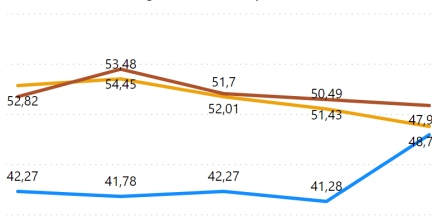
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2 anno del cds



AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2019 2020 2021 2022 2023
● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione degli indicatori tiene conto di confronti in prevalenza positivi e di andamenti talvolta positivi, talvolta negativi.

Fascia di valutazione Complessiva: Soddisfacente